| | PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL<br>FORMATO HOJA DE CONTROL | Código: FOR-GD-013<br>Versión: 3<br>Fecha: Inicia 02/07/2020 - 31/12/2024<br>Página: 1 de 1 |
|---|---|---|

| CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO | |
|---|---|
| Hoja No. | De |
| | |

| IDENTIFICACIÓN | |
|---|---|
| Código y nombre de la unidad administrativa | DIRECCION POBLACIONAL |
| Código y nombre de la oficina productora | SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA |
| Código y nombre de la serie documental | HISTORIAS SOCIALES |
| Código y nombre de la subserie documental | HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA |
| Nombre del expediente | NICOLAS JIMENEZ CHACON RC-1028170394 |

| CONTENIDO | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Ítem | Fecha del documento (AAAA-MM-DD) | Tipo documental (Opcional) | Folios | Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD) | Responsable de incorporar el documento | Observaciones |
| 1 | 2026-04-24 | Registro civil | 1 | 2026-04-30 | Diana Diaz | |
| 2 | | Registro civil ampliado | 2 | 2026-04-30 | Diana Diaz | |
| 3 | | Documento identidad padre | 3 | 2026-04-30 | Diana Diaz | |
| 4 | | Documento identidad madre | 4 | 2026-04-30 | Diana Diaz | |
| 5 | | Carnet EPS | 5 | 2026-04-30 | Diana Diaz | |
| 6 | | Recibo | 6 | 2026-04-30 | Diana Diaz | |
| 7 | | Recibo público | 7 | 2026-04-30 | Diana Diaz | |
| 8 | 2026-04-30 | Formalización de cupo | 8 | 2026-04-30 | Diana Diaz | |
| 9 | | Carné de vacunación | 9 | 2026-04-30 | Diana Diaz | |
| 10 | | Tabla control de citas | 10 | 2026-04-30 | Diana Diaz | |
| 11 | | Certificado laboral | 11 | 2026-04-30 | Diana Diaz | |
| 12 | | Certificado medico | 12 | 2026-04-30 | Diana Diaz | |
| 13 | | Curva de crecimiento | 13 | 2026-04-30 | Diana Diaz | |
| 14 | | Certificado domiciliario | 14 | 2026-04-30 | Diana Diaz | |
| 15 | 2026-04-30 | Autorización sin servicio | 15 | 2026-04-30 | Diana Diaz | |
| 16 | 2026-04-30 | Consentimiento informado | 16 | 2026-04-30 | Diana Diaz | |
| 17 | 2026-04-30 | Autorización imagen foto | 17 | 2026-04-30 | Diana Diaz | |
| 18 | 2026-05-11 | Registro civil hermano | 18 | 2026-05-11 | Diana Diaz | |
| 19 | 2026-05-11 | Registro civil hermano | 19 | 2026-05-11 | Diana Diaz | |
| 20 | 2026-05-11 | Certificado EPS | 20 | 2026-05-11 | Diana Diaz | |
| 21 | 2026-05-30 | Observador niño mayo | 21 | 2026-05-30 | Diana Diaz | |
| 22 | 2026-05-30 | Registro modelo (1) 2026 | 22 | 2026-05-30 | Diana Diaz | |
| 23 | 2026-06-22 | Registro modelo Blanco X-2026 | 23 | 2026-06-22 | Diana Diaz | |
| 24 | 2026-06-26 | Ficha documental | 24 | 2026-06-30 | Nina Fonseca | |
| 25 | 2026-06-30 | Novedades | 25 | 2026-06-30 | Nina Fonseca | |
| 26 | | Observador junio | 26 | 2026-06-30 | Nina Fonseca | |

| Responsables | | | |
|---|---|---|---|
| Elaborado por: | | Responsable del área u oficina productora: | |
| Nombres y apellidos: | Diana Diaz | Nombres y apellidos: | |
| Cargo: | Profesional APL | Cargo: | |
| Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD): | | | |

Nota: El reporte de novedades se archivara tal y como lo indica el procedimiento de control de documentos de la entidad, conforme al memorando 20230020041 del 24/08/2023.

Powered by CamScanner

| | PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL<br>FORMATO HOJA DE CONTROL | Código: FOR-GD-013<br>Versión: 3<br>Fecha: Marzo (2024) 29/08 - 31/12/2024<br>Página: 1 de 1 |
|---|---|---|

| CONTROL DE DESGLOSAMIENTO | |
|---|---|
| Hoja No. | De |
| | |

**IDENTIFICACIÓN**

| | |
|---|---|
| Código y nombre de la unidad administrativa | DIRECCIÓN MISIONAL |
| Código y nombre de la oficina productora | SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA |
| Código y nombre de la serie documental | HISTORIAS SOCIALES |
| Código y nombre de la subserie documental | HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA |
| Nombre del expediente | PRIETO TELLEZ HANNA P.C 1031862356 |

**CONTENIDO**

| Ítem | Fecha del documento | Tipo documental | Folios | Fecha de incorporación al expediente | Responsable que ingresa el documento | Observaciones |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2026/01/27 | Testigo documental | 1 | 2026/02/24 | Hna Thagsen | |
| 2 | | Rotulo del fallecido | 2 | 2026/02/24 | Hna Thagsen | |
| 3 | | Resumen nota | 3 | 2026/02/24 | Hna Thagsen | |
| 4 | | Documento Pepa | 4 | 2026/02/24 | Hna Thagsen | |
| 5 | | Documento Hermana | 5 | 2026/02/24 | Hna Thagsen | |
| 6 | | Certificado afiliación EPS | 6 | 2026/02/24 | Hna Thagsen | |
| 7 | | Recibo Público | 7 | 2026/02/24 | Hna Thagsen | |
| 8 | 2026/02/02 | Formalización de cupo | 8 | 2026/02/24 | Hna Thagsen | |
| 9 | | Autorización uso de imagen | 9 | 2026/02/24 | Hna Thagsen | |
| 10 | | Acto inicio de imagen | 10 | 2026/02/24 | Hna Thagsen | |
| 11 | | Consentimiento informado | 11 | 2026/02/24 | Hna Thagsen | |
| 12 | 2026/02/16 | Novedades febrero | 12 | 2026/02/24 | Hna Thagsen | |
| 13 | 2026/02/24 | consentimiento informado | 13 | 2026/02/24 | Hna Thagsen | |
| 14 | 2026/02/27 | Novedades febrero | 14 | 2026/02/27 | Hna Thagsen | |
| 15 | 2026/02/28 | Observador febrero | 15 | 2026/02/27 | Hna Thagsen | |
| 16 | 2026/03/02 | Actualización Docente | 16 - 18 | 2026/03/02 | Hna Thagsen | |
| 17 | 2026/02/16 | Certificado medico | 19 - 21 | 2026/03/31 | Hna Thagsen | |
| 18 | 2026/03/17 | Novedades Diciembre - Marzo | 22 | 2026/03/31 | Hna Thagsen | |
| 19 | 2026/03/31 | Observador marzo | 23 | 2026/03/31 | Hna Thagsen | |
| 20 | 2026-04-06 | Informe pedagogico | 24 | 2026/04/06 | Hna Thagsen | |
| 21 | 2026-04-30 | Observador ABRIL | 25 | 2026-04-30 | Hna Thagsen | |
| 22 | 2026-05-01 | Certificados de incapacidad | 26 | 2026-05-01 | Hna Thagsen | |
| 23 | 2026-05-13 | Registro civil (450-20-11004) | 27 | 2026-05-13 | Hna Thagsen | |
| 24 | 2026-05-30 | Observador mayo 2026 | 28 | 2026-05-30 | Hna Thagsen | |
| 25 | 2026-05-30 | Registro civil (450-20-11004) | 29 | 2026-05-30 | Hna Thagsen | |
| 26 | 2026-06-09 | Aviso de traslado | 30 | 2026-06-12 | Hna Thagsen | |
| 27 | 2026-06-10 | Certificado medico | 31 | 2026-06-12 | Hna Thagsen | |
| 28 | 2026-06-26 | Testigo documental | 32 | 2026-06-30 | Hna Thagsen | |
| 29 | 2026-06-30 | Novedades | 33 | 2026-06-30 | Hna Thagsen | |
| 30 | | Observador junio | 34 | 2026-06-30 | Hna Thagsen | |

**Responsables**

| Elaborado por | | Responsable del área u oficina productora | |
|---|---|---|---|
| Nombres y apellidos: | Hna Thagsen | Nombres y apellidos: | |
| Cargo: | Profesional en atención a Primera Inf. | Cargo: | |
| Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD): | | | |

Notas: El registro de novedades se archivara tal y como lo indica el procedimiento de control de documentos de la entidad, conforme al memorando (20230209041 del 20/06/2023.

Powered by CamScanner

| | PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL<br>FORMATO HOJA DE CONTROL | Código: FOR-GD-013<br>Versión: 3<br>Fecha: Memo 20204035558 - 31/12/2020<br>Página: 1 de 1 |
|---|---|---|

| CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO | |
|---|---|
| Hoja No | De |
| | |

**IDENTIFICACIÓN**

| | |
|---|---|
| Código y nombre de la unidad administrativa | DIRECCION POBLACIONAL |
| Código y nombre de la oficina productora | SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA |
| Código y nombre de la serie documental | HISTORIAS SOCIALES |
| Código y nombre de la subserie documental | HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA |
| Nombre del expediente | SUAREZ YEPEZ LUCIANA ISABEL RC 1031862358 |

**CONTENIDO**

| Ítem | Fecha del documento | Tipo documental | Folios | Fecha de incorporación al expediente | Responsable que ingresa el documento | Observaciones |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2026/01/29 | Testigo documental | 1 | 2026/02/23 | Ana Ibargüen | |
| 2 | | Documento del Multipark | 2 | 2026/02/23 | Ana Ibargüen | |
| 3 | | Documento papá | 3 | 2026/02/23 | Ana Ibargüen | |
| 4 | | Documento mamá | 4 | 2026/02/23 | Ana Ibargüen | |
| 5 | | Recibo público | 5 | 2026/02/23 | Ana Ibargüen | |
| 6 | 2026/02/02 | Formalización de cupo | 6 | 2026/02/23 | Ana Ibargüen | |
| 7 | | Carné de vacunas | 7-8 | 2026/02/23 | Ana Ibargüen | |
| 8 | | Autorización de imagen | 9 | 2026/02/23 | Ana Ibargüen | |
| 9 | | Consentimiento informado | 10 | 2026/02/23 | Ana Ibargüen | |
| 10 | | Autorización de imagen | 11 | 2026/02/23 | Ana Ibargüen | |
| 11 | | Autorización de audiofe | 12 | 2026/02/23 | Ana Ibargüen | |
| 12 | 2026/02/23 | Consentimiento informado | 13 | 2026/02/27 | Ana Ibargüen | |
| 13 | 2026/02/27 | Novedades febrero | 14 | 2026/02/27 | Ana Ibargüen | |
| 14 | 2026/02/28 | Observador febrero | 15 | 2026/02/27 | Ana Ibargüen | |
| 15 | 2026/03/04 | Certificado médico | 16 | 2026/03/30 | Ana Ibargüen | |
| 16 | 2026/03/11 | Recomendaciones médicas | 17 | 2026/03/30 | Ana Ibargüen | |
| 17 | 2026/03/30 | Novedades (31/03/2026 - 3/04/2026) | 18 | 2026/03/30 | Ana Ibargüen | |
| 18 | 2026-05-29 | Observador mano | 19 | 2026/03/30 | Ana Ibargüen | |
| 19 | 2026-04-06 | Informe pedagógico | 20 | 2026-04-06 | [illegible] | |
| 20 | 2026-04-30 | Registro novedades (13/04/26 - 17/04/26) | 21 | 2026-04-30 | [illegible] | |
| 21 | 2026-04-30 | Observador Abril | 22 | 2026-04-30 | [illegible] | |
| 22 | 2026-05-29 | Registro novedades (4/05/26 - 8/05/26) | 23 | 2026-05-29 | [illegible] | |
| 23 | 2026-05-30 | Observador mayo mayo | 24 | 2026-05-30 | [illegible] | |
| 24 | 2026-06-01 | Historia clínica oftalmología | 25 | 2026-06-30 | [illegible] | |
| 25 | 2026-06-26 | Testigo documental | 26 | 2026-06-30 | [illegible] | |
| 26 | 2026-06-30 | Novedades | 27 | 2026-06-30 | [illegible] | |
| 27 | | Observador junio | 28 | 2026-06-30 | [illegible] | |

**Responsables**

| Elaborado por | | Responsable del área u oficina productora | |
|---|---|---|---|
| Nombres y apellidos: | Ana Ibargüen | Nombres y apellidos: | |
| Cargo: | Profesional a Atención a Primera Inf | Cargo: | |
| Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD): | | | |

Notas

Powered by CamScanner

| | PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL<br>FORMATO HOJA DE CONTROL | Código: FOR-GD-013<br>Versión: 3<br>Fecha: Marzo (DD/MM/AAAA) - 31/12/2024<br>Página: 1 de 1 |
|---|---|---|

| CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO | |
|---|---|
| Folio No | De |
| | |

| IDENTIFICACIÓN | |
|---|---|
| Código y nombre de la unidad administrativa | DIRECCION POBLACIONAL |
| Código y nombre de la oficina productora | SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA |
| Código y nombre de la serie documental | HISTORIAS SOCIALES |
| Código y nombre de la subserie documental | HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA |
| Nombre del expediente | JULIAN GABRIELE ZAPATA SANCHEZ RC 1233932500 |

CONTENIDO

| Ítem | Fecha del documento (DD/MM/AAAA) | Tipo documental (Documento) | Folios | Fecha de incorporación al expediente (DD/MM/AAAA) | Descripción particular del documento (Información relevante) | Observaciones |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2025/09/02 | Testigo documental | 1 | 2026/02/20 | Jina Ibargüen | |
| 2 | | Documento del participante | 2 | 2026/02/20 | Jina Ibargüen | |
| 3 | | Documento del hermano | 3 | 2026/02/20 | Jina Ibargüen | |
| 4 | | Documento mamá | 4 | 2026/02/20 | Jina Ibargüen | |
| 5 | | Documento papá | 5 | 2026/02/20 | Jina Ibargüen | |
| 6 | | Afiliación EPS | 6 | 2026/02/20 | Jina Ibargüen | |
| 7 | | Permiso por autorización temporal | 7 | 2026/02/20 | Jina Ibargüen | |
| 8 | 2026/02/03 | Formalización de cupo | 8 | 2026/02/20 | Jina Ibargüen | |
| 9 | | Autorización de imagen | 9 | 2026/02/20 | Jina Ibargüen | |
| 10 | | Autorización de imágen | 10 | 2026/02/20 | Jina Ibargüen | |
| 11 | | Consentimiento informado | 11 | 2026/02/20 | Jina Ibargüen | |
| 12 | | Autorización acudiente | 12 | 2026/02/20 | Jina Ibargüen | |
| 13 | | Cédulas acudientes | 13-14 | 2026/02/20 | Jina Ibargüen | |
| 14 | 2026/02/10 | Certificado médico | 15 | 2026/02/24 | Jina Ibargüen | |
| 15 | 2026/02/23 | Consentimiento informado | 16 | 2026/02/27 | Jina Ibargüen | |
| 16 | 2026/02/27 | Novedades febrero | 17 | 2026/02/27 | Jina Ibargüen | |
| 17 | 2026/02/28 | Observador febrero | 18 | 2026/02/27 | Jina Ibargüen | |
| 18 | 2026/03/11 | Historia clínica | 19-22 | 2026/03/31 | Jina Ibargüen | |
| 19 | | Certificado odontología | 23 | 2026/03/31 | Jina Ibargüen | |
| 20 | | Certificado audiología | 24 | 2026/03/31 | Jina Ibargüen | |
| 21 | 2026/03/19 | Carta permiso | 25 | 2026/03/31 | Jina Ibargüen | |
| 22 | 2026/03/31 | Observador marzo | 26 | 2026/03/31 | Jina Ibargüen | |
| 23 | 2026/03/31 | Novedades marzo (30/24 24/03/26) | 27 | 2026/03/31 | Jina Ibargüen | |
| 24 | 2026/04/06 | Informe pedagogico | 28 | 2026-04-06 | Gloria Cecilia | |
| 25 | 2026/04/20 | Registro novedades (06/04 - 30/04/26) | 29 | 2026-04-30 | Gloria Cecilia | |
| 26 | 2026/04/30 | Observador abril | 30 | 2026-04-30 | Gloria Cecilia | |
| 27 | 2026-05-30 | observador mayo niño | 31 | 2026-05-30 | Gloria Cecilia | |
| 28 | 2026-05-30 | Registro novedades (4/05/26) | 32 | 2026-05-30 | Gloria Cecilia | |
| 29 | 2026-06-26 | Testigo documental | | 2026-06-30 | | |
| 30 | 2026-06-30 | Observador junio | | 2026-06-30 | | |

| Responsables | | | |
|---|---|---|---|
| Elaborado por | | Responsable del área u oficina productora | |
| Nombres y apellidos: | Jina Ibargüen | Nombres y apellidos: | |
| Cargo: | Profesional en Atención a Primera Infancia. | Cargo: | |
| Fecha de cierre del expediente (DD/MM/AAAA): | | | |

Notas:

Powered by CamScanner

| | PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL<br>FORMATO HOJA DE CONTROL | Código: FOR-GD-013<br>Versión: 1<br>Fecha: Marzo 2024 (MM/AAAA) - 31/12/2024<br>Página: 1 de 1 |
|---|---|---|

| CONTROL DE UNIDENCIAMIENTO | |
|---|---|
| Hoja No | De |
| | |

| IDENTIFICACIÓN | |
|---|---|
| Código y nombre de la unidad administrativa | DIRECCION POBLACIONAL |
| Código y nombre de la oficina productora | SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA |
| Código y nombre de la serie documental | HISTORIAS SOCIALES |
| Código y nombre de la subserie documental | HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA |
| Nombre del expediente | JHON DANIEL PIÑEROS GELVEZ R.C 1233932825 |

CONTENIDO

| Item | Fecha del documento | Tipo documental | Folios | Fecha de incorporación al expediente | Responsable que registra el documento | Observaciones |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2025/10/22 | Tratado documental | 1 | 2026/02/27 | Ana Ibargen | |
| 2 | | Documento de identidad | 2 | 2026/02/27 | Ana Ibargen | |
| 3 | | Documento madre | 3 | 2026/02/27 | Ana Ibargen | |
| 4 | | SISBEN | 4 | 2026/02/27 | Ana Ibargen | |
| 5 | | Afiliación a EPS | 5 | 2026/02/27 | Ana Ibargen | |
| 6 | | Recibo público | 6 | 2026/02/27 | Ana Ibargen | |
| 7 | 2026/02/9 | Formalización de cupo | 7 | 2026/02/27 | Ana Ibargen | |
| 8 | | Visual | 8 | 2026/02/27 | Ana Ibargen | |
| 9 | | Autorización de imagen | 9 | 2026/02/27 | Ana Ibargen | |
| 10 | | Consentimiento informado | 10 | 2026/02/27 | Ana Ibargen | |
| 11 | | Autorización de imagen | 11 | 2026/02/27 | Ana Ibargen | |
| 12 | | Certificado odontología | 12 | 2026/02/27 | Ana Ibargen | |
| 13 | | Certificado medico | 13 | 2026/02/27 | Ana Ibargen | |
| 14 | | Curvas de crecimiento | 14-16 | 2026/02/27 | Ana Ibargen | |
| 15 | | Autorización acudiente | 17 | 2026/02/27 | Ana Ibargen | |
| 16 | | Cedula acudiente | 18-19 | 2026/02/27 | Ana Ibargen | |
| 17 | 2026/02/18 | Actualización vacunas | 20 | 2026/02/27 | Ana Ibargen | |
| 18 | 2026/02/23 | Consentimiento informado | 21 | 2026/02/27 | Ana Ibargen | |
| 19 | 2026/02/27 | Novedades febrero | 22 | 2026/02/27 | Ana Ibargen | |
| 20 | 2026/02/28 | Observador febrero | 23 | 2026/02/27 | Ana Ibargen | |
| 21 | 2026/03/26 | Novedades (3603176-2860376 | 24 | 2026/03/31 | Ana Ibargen | |
| 22 | 2026/02/31 | Observador marzo | 25 | 2026/03/31 | Ana Ibargen | |
| 23 | 2026/04/08 | Matrícula educativa | 26 | 2026-04-00 | [illegible] | |
| 24 | 2026-04-30 | Registro novedades (3604102 | 27 | 2026-04-30 | [illegible] | |
| 25 | 2026-04-30 | Observador abril | 28 | 2026-04-30 | [illegible] | |
| 26 | 2026-05-12 | Recibo público | 29-30 | 2026-05-12 | [illegible] | |
| 27 | 2026-05-29 | Registro novedades (3603176-2860376 | 31 | 2026-05-29 | [illegible] | |
| 28 | 2026-05-30 | Observador mayo mayo | 32 | 2026-05-30 | [illegible] | |
| 29 | 2026-05-30 | Registro novedades (3604102 | 33 | 2026-05-30 | [illegible] | |
| 30 | 2026-06-26 | Tratado documental | 34 | 2026-6-30 | [illegible] | |
| 31 | 2026-06-30 | Novedades | 35 | 2026-06-30 | [illegible] | |
| | | Observador junio | 36 | 2026-06-30 | [illegible] | |

| Responsables | | | |
|---|---|---|---|
| Elaborado por | | Responsable del área u oficina productora | |
| Nombres y apellidos: | Ana Ibargen | Nombres y apellidos: | |
| Cargo: | Profesional en atención a Primera Inf. | Cargo: | |
| Fecha de Cierre del expediente (AAAA-MM-DD): | | | |
| Notas | | | |

Powered by CamScanner

| | PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL<br>FORMATO HOJA DE CONTROL | Código: FOR-GD-013<br>Versión: 3<br>Fecha: Numeración consecutiva - 31/08/2024<br>Página: 1 de 1 |
|---|---|---|

| CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO | |
|---|---|
| Hojas No | De |
| | |

**IDENTIFICACIÓN**

| | |
|---|---|
| Código y nombre de la unidad administrativa | DIRECCION POBLACIONAL |
| Código y nombre de la oficina productora | SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA |
| Código y nombre de la serie documental | HISTORIAS SOCIALES |
| Código y nombre de la subserie documental | HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA |
| Nombre del expediente | HERNANDEZ GUEVARA ETHAN RC 1028920439 |

**CONTENIDO**

| Nro | Fecha del Documento (AAAA/MM/DD) | Tipo documental (Nombre del) | Folios | Fecha de incorporación al expediente (AAAA/MM/DD) | Responsable de incorporar al Contenido (Nombre y Apellidos) | Observaciones |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2026/04/24 | Rotulo documental | 1 | 2026/05/29 | Lina Tharquin | |
| 2 | | Documento del participante | 2 | 2026/05/29 | Lina Tharquin | |
| 3 | | Documento de la mama | 3 | 2026/05/29 | Lina Tharquin | |
| 4 | | Documento del papa | 4 | 2026/05/29 | Lina Tharquin | |
| 5 | | Sisben | 5 | 2026/05/29 | Lina Tharquin | |
| 6 | | Afiliación EPS | 6 | 2026/05/29 | Lina Tharquin | |
| 7 | | Recibo publico | 7 | 2026/05/29 | Lina Tharquin | |
| 8 | 2026/05/27 | formalización de cupo | 8 | 2026/05/29 | Lina Tharquin | |
| 9 | | Carne de vacunas | 9 | 2026/05/29 | Lina Tharquin | |
| 10 | | Consentimiento informado | 10 | 2026/05/29 | Lina Tharquin | |
| 11 | | Autorización de imagen | 11 | 2026/05/29 | Lina Tharquin | |
| 12 | | Autorización de imagen | 12 | 2026/05/29 | Lina Tharquin | |
| 13 | | Autorización de acudiente | 13 | 2026/05/29 | Lina Tharquin | |
| 14 | | Cedula de acudiente | 14 | 2026/05/29 | Lina Tharquin | |
| 15 | 2026/03/19 | Novedad mayo | 15 | 2026/05/29 | Lina Tharquin | |
| 16 | 2026/06/01 | Incapacidad medica | 16 | 2026/06/12 | Lina Tharquin | |
| 17 | 2026/06/04 | Incapacidad medica | 17 | 2026/06/12 | Lina Tharquin | |
| 18 | 2026/06/11 | Registro metodes (junio-viernes) | 18 | 2026/06-11 | [illegible] | |
| 19 | 2026-06-23 | Registro novedades (junio-viernes) | 19 | 2026-06-23 | [illegible] | |
| 20 | 2026-06-30 | Novedades junio | 20 | 2026-06-30 | [illegible] | |
| 21 | | Observador junio | 21 | 2026-06-30 | [illegible] | |

**Responsables**

| Elaborado por | | Responsable del área o oficina productora | |
|---|---|---|---|
| Nombres y apellidos: | Lina Tharquin | Nombres y apellidos: | |
| Cargo: | Profesional APT | Cargo: | |

Fecha de cierre del expediente (AAAA/MM/DD):

Nota: El registro de novedades se archivara tal y como lo indica el procedimiento de control de documentos de la entidad, conforme al memorando 20263000021241 del 28/08/2023.

Powered by CamScanner

| | PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL<br>FORMATO HOJA DE CONTROL | Código: FOR-GD-013<br>Versión: 3<br>Fecha: Mono 1038958 - 01/12/2024<br>Página: 1 de 1 |
|---|---|---|

| CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO | |
|---|---|
| Hoja No. | De |
| | |

| IDENTIFICACIÓN | |
|---|---|
| Código y nombre de la unidad administrativa | DIRECCION POBLACIONAL |
| Código y nombre de la oficina productora | SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA |
| Código y nombre de la serie documental | HISTORIAS SOCIALES |
| Código y nombre de la subserie documental | HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA |
| Nombre del expediente | GUALTERO FONSECA NOELIA RC 1038625971 |

CONTENIDO

| Ítem | Fecha del documento (AAAA/MM/DD) | Tipo documental (Descripción) | Folios | Fecha de incorporación al expediente (AAAA/MM/DD) | Responsable que incluyó el documento (Nombres y apellidos) | Observaciones |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2026/02/17 | Testigo documental | 1 | 2026/02/23 | Ana Ibargüen | |
| 2 | | Documento del participante | 2 | 2026/02/23 | Ana Ibargüen | |
| 3 | | Documento mamá | 3 | 2026/02/23 | Ana Ibargüen | |
| 4 | | Documento papá | 4 | 2026/02/23 | Ana Ibargüen | |
| 5 | | Certificado afiliación EPS | 5 | 2026/02/23 | Ana Ibargüen | |
| 6 | | SISBEN | 6-7 | 2026/02/23 | Ana Ibargüen | |
| 7 | | Recibo público | 8 | 2026/02/23 | Ana Ibargüen | |
| 8 | 2026/02/23 | Formalización de cupo | 9 | 2026/02/23 | Ana Ibargüen | |
| 9 | | Carné de vacunas | 10 | 2026/02/23 | Ana Ibargüen | |
| 10 | | Consentimiento informado | 11 | 2026/02/23 | Ana Ibargüen | |
| 11 | | Autorización de imagen | 12 | 2026/02/23 | Ana Ibargüen | |
| 12 | | Autorización de fotografía | 13 | 2026/02/23 | Ana Ibargüen | |
| 13 | | Autorización acudiente | 14 | 2026/02/27 | Ana Ibargüen | |
| 14 | 2026/02/27 | Novedades febrero | 15 | 2026/02/27 | Ana Ibargüen | |
| 15 | 2026/02/27 | Observador febrero | 16 | 2026/02/27 | Ana Ibargüen | |
| 16 | 2026/02/27 | Certificado firmicio y cuando | 17 | 2026/02/27 | [illegible] | |
| 17 | 2026-02-27 | Carné de salud infantil | 18-32 | 2026/02/27 | [illegible] | |
| 18 | 2026-02-27 | Certificado laboral mamá | 33 | 2026-02-27 | [illegible] | |
| 19 | 2026-03-04 | Incapacidad | 34 | 2026-03-04 | [illegible] | |
| 20 | 2026-03-05 | certificado odontológico | 35 | 2026-03-05 | [illegible] | |
| 21 | 2026-03-14 | certificado laboral padre | 36 | 2026-03-14 | [illegible] | |
| 22 | 2026-03-10 | Registro novedades (21/26-10-3/26) | 37 | 2026-03-10 | [illegible] | |
| 23 | 2026-03-27 | Registro novedades (26/3/26-27/3/26) | 38 | 2026-03-27 | [illegible] | |
| 24 | 2026-03-31 | Observador niño mayo | 39 | 2026-03-31 | [illegible] | |
| 25 | 2026-04-06 | informe pedagogico. | 40 | 2026-04-06 | [illegible] | |
| 26 | 2026-04-30 | Registro novedades (06/4/26-30-4/26). | 41 | 2026-04-30 | [illegible] | |
| 27 | 2026-04-30 | Observador Abril | 42 | 2026-04-30 | [illegible] | |
| 28 | 2026-05-30 | observador niño mayo | 43 | 2026-05-30 | [illegible] | |
| 29 | 2026-06-30 | Observador junio | 44 | 2026-06-30 | [illegible] | |

| Responsables | | | |
|---|---|---|---|
| Elaborado por | | Responsable del área u oficina productora | |
| Nombres y apellidos: | Ana Ibargüen | Nombres y apellidos: | |
| Cargo: | Profesional API | Cargo: | |
| Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD): | | | |
| Notas: | | | |

Powered by CamScanner

| | PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL<br>FORMATO HOJA DE CONTROL | Código: FOR-GD-013<br>Versión: 3<br>Fecha: Mona (822 1038958 - 31/12/2024<br>Página: 1 de 1 |
|---|---|---|

| CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO | |
|---|---|
| Hoja No | De |
| | |

| IDENTIFICACIÓN | |
|---|---|
| Código y nombre de la unidad administrativa | DIRECCION POBLACIONAL |
| Código y nombre de la oficina productora | SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA |
| Código y nombre de la serie documental | HISTORIAS SOCIALES |
| Código y nombre de la subserie documental | HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA |
| Nombre del expediente | TORREGROZA PATIÑO GABRIEL ENRIQUE RC 1233932251 |

| CONTENIDO | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Ítem | Fecha del documento (AAAA/MM/DD) | Tipo documental (Descripción) | Folios | Fecha de incorporación al expediente (AAAA/MM/DD) | Responsable que incorpora el documento (Nombres y apellidos) | Observaciones |
| 1 | 2025/03/12 | Testigo documental | 1 | 2026/02/24 | Dra Ibarguen | |
| 2 | | Documento del participante | 2 | 2026/02/24 | Dra Ibarguen | |
| 3 | | Documento papá | 3 | 2026/02/24 | Dra Ibarguen | |
| 4 | | Documento mamá | 4 | 2026/02/24 | Dra Ibarguen | |
| 5 | | Solicitud de visita sisben | 5 | 2026/02/24 | Dra Ibarguen | |
| 6 | | Certificado laboral mamá | 6 | 2026/02/24 | Dra Ibarguen | |
| 7 | | Certificado laboral papá | 7 | 2026/02/24 | Dra Ibarguen | |
| 8 | | Afiliación EPS | 8 | 2026/02/24 | Dra Ibarguen | |
| 9 | | Recibo codensa | 9 | 2026/02/24 | Dra Ibarguen | |
| 10 | 2026/02/02 | Formalización de cupo | 10 | 2026/02/24 | Dra Ibarguen | |
| 11 | | Carne de vacunas | 11 | 2026/02/24 | Dra Ibarguen | |
| 12 | | Autorización de imagen | 12 | 2026/02/24 | Dra Ibarguen | |
| 13 | | Consentimiento informado | 13 | 2026/02/24 | Dra Ibarguen | |
| 14 | | Autorización de imágen | 14 | 2026/02/24 | Dra Ibarguen | |
| 15 | | Certificado visual | 15 | 2026/02/24 | Dra Ibarguen | |
| 16 | | Certificado medico | 16 | 2026/02/24 | Dra Ibarguen | |
| 17 | | Certificado odontologico | 17 | 2026/02/24 | Dra Ibarguen | |
| 18 | | Autorización acudiente | 18 | 2026/02/24 | Dra Ibarguen | |
| 19 | | Cédulas acudientes. | 19-20 | 2026/02/24 | Dra Ibarguen | |
| 20 | 2026/02/23 | Consentimiento informado | 21 | 2026/02/27 | Dra Ibarguen | |
| 21 | 2026/02/28 | Observador febrero | 22 | 2026/02/27 | Dra Ibarguen | |
| 22 | 2026-03-31 | observador niño mono | 23 | 2026/03/31 | Clara Cruz | |
| 23 | 2026-04-06 | Certificado odontologico. | 24 | 2026-04-06 | Clara Cruz | |
| 24 | 2026-04-06 | Informe pedagogico | 25 | 2026-04-06 | Clara Cruz | |
| 25 | 2026-04-30 | Observador Abril | 26 | 2026-04-30 | Clara Cruz | |
| 26 | 2026-05-14 | Excusa por inasistencia | 27 | 2026-05-14 | Dana Diaz | |
| 27 | 2026-05-30 | observador niño mayo | 28 | 2026-05-30 | Clara Cruz | |
| 28 | 2026-05-30 | Registro novedades (1/04/26 - 31/05/26) | 29 | 2026-05-30 | Clara Cruz | |
| 29 | 2026-06-17 | incapacidad medica | 30 | 2026-06-17 | Clara Cruz | |
| 30 | 2026-06-22 | Control cremiato y desarrollo | 31-34 | 2026-06-22 | Clara Cruz | |
| 31 | 2026-06-22 | prescripcion de tonel | 35 | 2026-06-22 | Clara Cruz | |
| 32 | 2026-06-22 | Carta excusa | 36 | 2026-06-22 | Clara Cruz | |
| 33 | 2026-06-30 | Registro novedades (1/06/26 - 30/06/26) | 37 | 2026-06-30 | Clara Cruz | |
| 34 | 2026-06-30 | Observador junio | 38 | 2026-06-30 | Clara Cruz | |

| Responsables | | | |
|---|---|---|---|
| Elaborado por | | Responsable de área u oficina productora | |
| Nombres y apellidos: | Dra Ibarguen | Nombres y apellidos: | |
| Cargo: | Profesional en atención a Primera Inf. | Cargo: | |
| Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD): | | | |
| Notas: | | | |

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO HOJA DE CONTROL

| | |
|---|---|
| Código y nombre de la unidad administrativa | DIRECCION POBLACIONAL |
| Código y nombre de la oficina productora | SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA |
| Código y nombre de la serie documental | HISTORIAS SOCIALES |
| Código y nombre de la subserie documental | HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA |
| Nombre del expediente | JUAN MATHEO MORENO HERNANDEZ R.C 1031862477 |

| Item | Fecha del documento (AAAA/MM/DD) | Tipo de documento (Documento) | Folios | Fecha de incorporación al expediente (AAAA/MM/DD) | Encargado de incorporar el documento (Nombre y cargo) | Observaciones |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2026-11-11 | Testigo documental | 1 | 2026/02/20 | Jina Ibargüen | |
| 2 | | Documento del participante | 2 | 2026/02/20 | Jina Ibargüen | |
| 3 | | Documento del hermano | 3 | 2026/02/20 | Jina Ibargüen | |
| 4 | | Documento mamá | 4 | 2026/02/20 | Jina Ibargüen | |
| 5 | | Documento papá | 5 | 2026/02/20 | Jina Ibargüen | |
| 6 | | Certificado EPS | 6 | 2026/02/20 | Jina Ibargüen | |
| 7 | | SISBEN - Solicitud tramite | 7 | 2026/02/20 | Jina Ibargüen | |
| 8 | | Recibo codensa | 8 | 2026/02/20 | Jina Ibargüen | |
| 9 | 2026/02/02 | Formalización de cupo | 9 | 2026/02/20 | Jina Ibargüen | |
| 10 | | Carne de vacunas | 10 | 2026/02/20 | Jina Ibargüen | |
| 11 | | Autorización de imagen | 11 | 2026/02/20 | Jina Ibargüen | |
| 12 | | Consentimiento informado | 12 | 2026/02/20 | Jina Ibargüen | |
| 13 | | Autorización fotografía | 13 | 2026/02/20 | Jina Ibargüen | |
| 14 | | Autorización acudiente | 14 | 2026/02/20 | Jina Ibargüen | |
| 15 | | Cédulas acudientes | 15-16 | 2026/02/20 | Jina Ibargüen | |
| 16 | | Certificado Crecimiento y desarrollo | 17 | 2026/02/20 | Jina Ibargüen | |
| 17 | 2026/02/23 | Consentimiento informado | 18 | 2026/02/27 | Jina Ibargüen | |
| 18 | 2026/02/27 | Novedades febrero | 19 | 2026/02/27 | Jina Ibargüen | |
| 19 | 2026/02/28 | Observador febrero | 20 | 2026/02/27 | Jina Ibargüen | |
| 20 | 2026-02-27 | Certificación medica | 21 | 2026/02/27 | (illegible) | |
| 21 | 2026-03-27 | Registro novedades (18-03-26 / 27-03-26) | 22 | 2026/03/27 | (illegible) | |
| 22 | 2026-03-31 | Observador niño marzo | 23 | 2026/03/31 | (illegible) | |
| 23 | 2026-04-06 | Informe pedagogico | 24 | 2026/04/06 | (illegible) | |
| 24 | 2026-04-24 | Registro novedades (24/04/26) | 25 | 2026/04/24 | (illegible) | |
| 25 | 2026-04-30 | Registro novedades. (24/04/26) | 26 | 2026/04-30 | (illegible) | |
| 26 | 2026-04-30 | Observador Abril | 27 | 2026-04-30 | (illegible) | |
| 27 | 2026-05-30 | Observador niño mayo | 28 | 2026-05-30 | (illegible) | |
| 28 | 2026-05-30 | Registro novedades (Mayo) | 29 | 2026-05-30 | (illegible) | |
| 29 | 2026-06-09 | Registro novedades (1 a 09/06/26) | 30 | 2026-06-09 | (illegible) | |
| 30 | 2026-06-26 | Testigo documental act. | 31 | 2026-06-26 | (illegible) | |
| 31 | 2026-06-30 | Observador junio | 32 | 2026-06-30 | (illegible) | |

| Responsables | | |
|---|---|---|
| Elaborado por: | Responsable del área u oficina productora: | |
| Nombres y apellidos: Jina Ibargüen | Nombres y apellidos: | |
| Cargo: Profesional en atención a Primera Infancia | Cargo: | |
| Fecha de cierre del expediente (DD/MM/AAAA): | | |
| Firma: | | |

| | PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL<br>FORMATO HOJA DE CONTROL | Código: FOR-GD-013<br>Versión: 9<br>Fecha: Media I2024035035 - 31/12/2024<br>Página: 1 de 1 |
|---|---|---|

| CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO | |
|---|---|
| Hoja No | De |
| | |

| IDENTIFICACIÓN | |
|---|---|
| Código y nombre de la unidad administrativa | Dirección Regional. |
| Código y nombre de la oficina productora | Subdirección para la Infancia. |
| Código y nombre de la serie documental | Historias Sociales. |
| Código y nombre de la subserie documental | Historias Sociales: Para la Primera Infancia |
| Nombre del expediente | Luisa María Jaramillo Cubillos RC 1026331327. |

CONTENIDO

| Item | Fecha del documento (AAAA-MM-DD) | Tipo documental | Folios | Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD) | Responsable que incorpora el documento | Observaciones |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2026-04-07. | Folio de radicación | 1 | 2026-04-23 | Diana Ortiz | |
| 2 | | Documento del Participante | 2 | 2026-04-23 | Diana Ortiz | |
| 3 | | Acudiente del Participante | 1 | 2026-04-23 | Diana Ortiz | |
| 4 | | Consentimiento de Ubicación | 1. | 2026-04-23 | Diana Ortiz | |
| 5 | | Ficha Sistema de Identificación | 3 | 2026-04-23 | Diana Ortiz | |
| 6 | | Nivel de Vulnerabilidad | 1 | 2026-04-23 | Diana Ortiz | |
| 7 | | Certificado de Nacimiento | 1 | 2026-04-23 | Diana Ortiz | |
| 8 | | Historia Clínica | 8-9 | 2026-04-23 | Diana Ortiz | |
| 9 | | Curso Alimento y Desarrollo | 10-12 | 2026-04-23 | Diana Ortiz | |
| 10 | | Curso de Crecimiento y Desarrollo | 13 | 2026-04-23 | Diana Ortiz | |
| 11 | | Certificado Cambiazo | 14 | 2026-04-23 | Diana Ortiz | |
| 12 | | Recibo Público | 15 | 2026-04-23 | Diana Ortiz | |
| 13 | 2026-04-23 | Consentimiento Informado | 16 | 2026-04-23 | Diana Ortiz | |
| 14 | 2026-04-29 | Consentimiento Informado | 17 | 2026-04-29 | Diana Ortiz | |
| 15 | 2026-04-29 | Autorización Acudiente | 18 | 2026-04-29 | Diana Ortiz | |
| 16 | 2026-04-29 | Autorización uso imagen | 19 | 2026-04-29 | Diana Ortiz | |
| 17 | 2026-04-29 | Autorización uso imagen | 20 | 2026-04-29 | Diana Ortiz | |
| 18 | 2026-04-30 | Registro nacido vivo (2026-2041) | 21 | 2026-04-30 | Diana Ortiz | |
| 19 | 26-05-20. | Registro nacido vivo (2026-2041) | 22. | 2026-05-20 | Diana Ortiz | |
| 20 | 2026-03-26. | Registro nacido vivo (2026-2041) | 23 | 2026-03-26 | Diana Ortiz | |
| 21 | 2026-03-30 | Observador del Menor | 24 | 2026-03-30 | Diana Ortiz | |
| 22 | 2026-03-30 | Registro nacido vivo (2026-2041) | 25. | 2026-03-30 | Diana Ortiz | |
| 23 | 2026-06-11 | Consulta nutrición | 26-28 | 2026-06-12 | Jina Jiménez | |
| 24 | 2026-06-16. | Formula medica | 29-30 | 2026-06-12 | Jina Jiménez | |
| 25 | 2026-06-12. | Formato Aval de menaje | 31 | 2026-06-12 | Jina Jiménez | |
| 26 | 2026-06-30 | Registro nacidos vivos (2026-2041) | 32. | 2026-06-30 | Diana Ortiz | |
| | 2026-06-30 | Ficha Seguridad Junio | 33 | 2026-06-30 | Diana Ortiz. | |

| Responsables | | | |
|---|---|---|---|
| Elaborado por | | Responsable del área u oficina productora | |
| Nombres y apellidos: | Diana Ortiz | Nombres y apellidos: | |
| Cargo: | Profesional Atención primera infancia | Cargo: | |
| Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD): | | | |

Nota: El reporte de novedades se archivara tal y como lo indica el procedimiento de control de documentos de la entidad, conforme al memorando I2023025041 del 26/03/2023.

| | PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL | Código: FOR-GD-013 |
|---|---|---|
| | FORMATO HOJA DE CONTROL | Versión: 2 |
| | | Fecha: Memo 12023023663 - 14/08/2023 |
| | | Página: 1 de 1 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1. Nombre del expediente | CELESTE BALLESTEROS MORALES | | |
| 2. Nombre de la serie documental | HISTORIAS SOCIALES | 3. Código serie documental | 23 |
| 4. Nombre de la subserie documental | HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA | 5. Código subserie documental | 10 |

| 6. No | 7. Fecha del documento | 8. Descripción del tipo documental | 9. Folio(s) | 10. Fecha de incorporación | 11. Responsable de la incorporación | 12. Observaciones |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 27/01/2025 | Testigo Documental | 1 | 31/01/2025 | Martha Rodriguez | Ubicacion Fisica |
| 2 | | Documento de identidad del participante | 2 | 31/01/2025 | Martha Rodriguez | Ubicacion Fisica |
| 3 | | Documento de Identidad Nucleo familiar | 3-6 | 31/01/2025 | Martha Rodriguez | Ubicacion Fisica |
| 4 | | Certificado de afiliación EPS | 7 | 31/01/2025 | Martha Rodriguez | Ubicacion Fisica |
| 5 | | Reaba Pública | 8 | 31/01/2025 | Martha Rodriguez | Ubicacion Fisica |
| 6 | | Carné de Vacunación | 9 | 31/01/2025 | Martha Rodriguez | Ubicacion Fisica |
| 7 | 27/01/2025 | Formalizacion del cupo | 10 | 31/01/2025 | Martha Rodriguez | Ubicacion Fisica |
| 8 | | Acuerdos | 11 | 31/01/2025 | Martha Rodriguez | Ubicacion Fisica |
| 9 | | Autorización uso de datos Personales | 12-13 | 31/01/2025 | Martha Rodriguez | Ubicacion Fisica |
| 10 | | Autorización uso de Imagen Personal | 14 | 31/01/2025 | Martha Rodriguez | Ubicacion Fisica |
| 11 | | Consentimiento Informado | 15 | 31/01/2025 | Martha Rodriguez | Ubicacion Fisica |
| 12 | | Solicitud y entrega de documentos | 16 | 31/01/2025 | Martha Rodriguez | Ubicacion Fisica |
| 13 | 29/01/2025 | Registro de Novedades del 28al29 Enero | 17 | 31/01/2025 | Martha Rodriguez | Ubicacion Fisica |
| 14 | 31/01/2025 | Observador Pedagógico Enero | 18 | 02/02/2025 | Martha Rodriguez | Ubicacion Fisica |
| 15 | 01/02/2025 | Solicitud y entrega de documentos | 19 | 02/02/2025 | Martha Rodriguez | Ubicacion Fisica |
| 16 | 19/02/2025 | Registro de Novedades del 10al19 Febrero | 20 | 28/02/2025 | Martha Rodriguez | Ubicacion Fisica |
| 17 | 27/02/2025 | Registro de Novedades del 20al23 Febrero | 21 | 28/02/2025 | Martha Rodriguez | Ubicacion Fisica |
| 18 | 28/02/2025 | Observador Pedagógico Febrero | 22 | 01/03/2025 | Martha Rodriguez | Ubicacion Fisica |
| 19 | 01/03/2025 | Solicitud y entrega de documentos | 23 | 01/03/2025 | Martha Rodriguez | Ubicacion Fisica |
| 20 | 03/03/2025 | Consentimiento Informado | 24 | 01/04/2025 | Martha Rodriguez | Ubicacion Fisica |
| 21 | 07/03/2025 | Primer Informe Pedagogico | 25 | 01/04/2025 | Martha Rodriguez | Ubicacion Fisica |
| 22 | 14/03/2025 | Registro de novedades del 04al14Marzo | 26 | 01/04/2025 | Martha Rodriguez | Ubicacion Fisica |
| 23 | 18/03/2025 | Certificado Médico | 27 | 01/04/2025 | Martha Rodriguez | Ubicacion Fisica |
| 24 | 31/03/2025 | Registro de Novedades del 17al31Marzo | 28 | 01/04/2025 | Martha Rodriguez | Ubicacion Fisica |
| 25 | 31/03/2025 | Recomendaciones | 29 | 01/04/2025 | Martha Rodriguez | Ubicacion Fisica |
| 26 | 31/03/2025 | Certificado de Incapacidad | 30 | 01/04/2025 | Martha Rodriguez | Ubicacion Fisica |
| 27 | 31/03/2025 | Interconsulta Ambulatoria | 31 | 01/04/2025 | Martha Rodriguez | Ubicacion Fisica |
| 28 | 31/03/2025 | Formula médica | 32 | 01/04/2025 | Martha Rodriguez | Ubicacion Fisica |
| 29 | 31/03/2025 | Observador Pedagógico Marzo | 33 | 01/04/2025 | Martha Rodriguez | Ubicacion Fisica |
| 30 | 01/04/2025 | Solicitud y entrega de documentos | 34 | 30/04/2025 | Martha Rodriguez | Ubicacion Fisica |
| 31 | 02/04/2025 | Soportes médicos | 35-36 | 30/04/2025 | Martha Rodriguez | Ubicacion Fisica |
| 32 | 03/04/2025 | Certificado Odontologico | 37 | 30/04/2025 | Martha Rodriguez | Ubicacion Fisica |
| 33 | 14/04/2025 | Registro de Novedades del 01al14 Abril | 38 | 30/04/2025 | Martha Rodriguez | Ubicacion Fisica |
| 34 | 28/04/2025 | Registro de Novedades del 21al28 Abril | 39 | 30/04/2025 | Martha Rodriguez | Ubicacion Fisica |
| 35 | 30/04/2025 | Observador Pedagógico Abril | 40 | 01/05/2025 | Martha Rodriguez | Ubicacion Fisica |
| 36 | 02/05/2025 | Consentimiento Informado | 41 | 03/06/2025 | Martha Rodriguez | Ubicacion Fisica |
| 37 | 05/05/2025 | Soporte cita médica | 42 | 03/06/2025 | Martha Rodriguez | Ubicacion Fisica |
| 38 | 09/05/2025 | Registro de Novedades del 02al09Mayo | 43 | 03/06/2025 | Martha Rodriguez | Ubicacion Fisica |
| 39 | 22/05/2025 | Registro de Novedades del 09al22 Mayo | 44 | 03/06/2025 | Martha Rodriguez | Ubicacion Fisica |
| 40 | 26/05/2025 | Registro de Novedades del 26 Mayo | 45 | 03/06/2025 | Martha Rodriguez | Ubicacion Fisica |
| 41 | 31/05/2025 | Observador Pedagógico Mayo | 46 | 03/06/2025 | Martha Rodriguez | Ubicacion Fisica |
| 42 | 03/06/2025 | Segundo Informe Pedagogico | 47 | 03/07/2025 | Martha Rodriguez | Ubicacion Fisica |
| 43 | 03/06/2025 | Consentimiento Informado | 48 | 03/07/2025 | Martha Rodriguez | Ubicacion Fisica |
| 44 | 17/06/2025 | Carta de Permiso | 49 | 03/07/2025 | Martha Rodriguez | Ubicacion Fisica |
| 45 | 19/06/2025 | Registro de Novedades del 09al19 Junio | 50 | 03/07/2025 | Martha Rodriguez | Ubicacion Fisica |
| 46 | 30/06/2025 | Observador Pedagogico Junio | 51 | 03/07/2025 | Martha Rodriguez | Ubicacion Fisica |
| 47 | 13/07/2025 | Incapacidad médica | 52 | 01/08/2025 | Martha Rodriguez | Ubicacion Fisica |
| 48 | 21/07/2025 | Registro de Novedades del 11al21 Julio | 53 | 01/08/2025 | Martha Rodriguez | Ubicacion Fisica |
| 49 | 31/07/2025 | Observador Pedagógico Julio | 54 | 01/08/2025 | Martha Rodriguez | Ubicacion Fisica |
| 50 | 01/08/2025 | Registro de Novedades del 01 Agosto | 55 | 05/09/2025 | Martha Rodriguez | Ubicacion Fisica |
| 51 | 31/08/2025 | Observador Pedagogico Agosto | 56 | 05/09/2025 | Martha Rodriguez | Ubicacion Fisica |
| 52 | 05/09/2025 | Tercer Informe Pedagógico | 57 | 03/10/2025 | Martha Rodriguez | Ubicacion Fisica |
| 53 | 07/09/2025 | Carné de Vacunación | 58 | 03/10/2025 | Martha Rodriguez | Ubicacion Fisica |
| 54 | 25/09/2025 | Registro de Novedades del 04al25 Septiembre | 59 | 03/10/2025 | Martha Rodriguez | Ubicacion Fisica |
| 55 | 25/09/2025 | Registro de Novedad del 25 Septiembre | 60 | 03/10/2025 | Martha Rodriguez | Ubicacion Fisica |
| 56 | 30/09/2025 | Autorización acudiente | 61 | 03/10/2025 | Martha Rodriguez | Ubicacion Fisica |
| 57 | 30/09/2025 | Documento de Identidad Acudiente | 62 | 03/10/2025 | Martha Rodriguez | Ubicacion Fisica |
| 58 | 30/09/2025 | Observador Pedagogico Septiembre | 63 | 03/10/2025 | Martha Rodriguez | Ubicacion Fisica |
| 59 | 09/10/2025 | Carné de Vacunación | 64 | 04/11/2025 | Martha Rodriguez | Ubicacion Fisica |
| 60 | 21/10/2025 | Certificado médico | 65 | 04/11/2025 | Martha Rodriguez | Ubicacion Fisica |
| 61 | 21/10/2025 | Incapacidad médica | 66 | 04/11/2025 | Martha Rodriguez | Ubicacion Fisica |
| 62 | 21/10/2025 | Orden médica | 67-68 | 04/11/2025 | Martha Rodriguez | Ubicacion Fisica |
| 63 | 23/10/2025 | Registro de Novedades del 01al23 Octubre | 69 | 04/11/2025 | Martha Rodriguez | Ubicacion Fisica |
| 64 | 30/10/2025 | Registro de Novedades del 28al30 Octubre | 70 | 04/11/2025 | Martha Rodriguez | Ubicacion Fisica |
| 65 | 31/10/2025 | Observador Pedagógico Octubre | 71 | 04/11/2025 | Martha Rodriguez | Ubicacion Fisica |
| 66 | 14/11/2025 | Registro de Novedades del 04al14 Noviembre | 72 | 28/11/2025 | Martha Rodriguez | Ubicacion Fisica |

| | Elaboró | Revisó | Aprobó |
|---|---|---|---|
| 13. Nombre | MARTHA ISABEL RODRIGUEZ CASTRO | | |
| 14. Cargo/Rol | PROFESIONAL EN ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA | | |
| 15. Fecha | | | |

| | | |
|---|---|---|
| | PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL<br>FORMATO HOJA DE CONTROL | Código: FOR-GD-013<br>Versión: 2<br>Fecha: Memo I2023023863 - 14/08/2023<br>Página: 1 de 1 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1. Nombre del expediente | CELESTE BALLESTEROS MORALES | | |
| 2. Nombre de la serie documental | HISTORIAS SOCIALES | 3. Código serie documental | 23 |
| 4. Nombre de la subserie documental | HISTORIAS SOCIALES de PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES | 5. Código subserie documental | 10 |

| 6. Nro | 7. Fecha del documento | 8. Descripción del tipo documental | 9. Folio(s) | 10. Fecha de incorporación | 11. Responsable de la incorporación | 12. Observaciones |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 67 | 18/11/2025 | Informe Pedagógico TSSA | 73-74 | 28/11/2025 | Martha Rodriguez | |
| 68 | 02/12/2025 | Registro de novedades del mes de Diciembre | 75 | 05/12/2025 | Martha Rodriguez | |
| 69 | 05/12/2025 | observador Pedagógico Noviembre-Diciembre | 76 | 05/12/2025 | Martha Rodriguez | |
| 70 | 2/02/2026 | formalización de cupo | 77 | 23/01/2026 | Lina Ibargüen | |
| 71 | | Consentimiento Informado | 78 | 23/01/2026 | Lina Ibargüen | |
| 72 | | Autorización de Imagen | 79 | 23/01/2026 | Lina Ibargüen | |
| 73 | | Autorización de acudiente | 80 | 23/01/2026 | Lina Ibargüen | |
| 74 | | Cédulas de acudiente. | 81-82 | 23/01/2026 | Lina Ibargüen | |
| 75 | | Actualización de recibo público | 83 | 23/01/2026 | Lina Ibargüen | |
| 76 | 23/01/2026 | Consentimiento Informado | 84 | 23/01/2026 | Lina Ibargüen | |
| 77 | 27/01/2026 | Novedades febrero | 85 | 23/01/2026 | Lina Ibargüen | |
| 78 | 28/01/2026 | Observador febrero | 86 | 23/01/2026 | Lina Ibargüen | |
| 79 | 23/03/2026 | Registro novedades (20/03/26 - 27/03/26) | 87 | 31/03/2026 | [illegible] | |
| 80 | 31/03/2026 | Observador marzo parte | 88 | 31/03/2026 | [illegible] | |
| 81 | 20/04/2026 | Informe Pedagógico. | 89 | 20/04/2026 | [illegible] | |
| 82 | 27/04/2026 | Certificado Escolaridad | 90 | 27/04/2026 | [illegible] | |
| 83 | 27/04/2026 | Registro novedades (6/04/26 - 27/04/26 | 91 | 27/04/2026 | [illegible] | |
| 84 | 30/04/2026 | Registro novedades. (28/04/26 - 30/04/26 | 92 | 30/04/2026 | [illegible] | |
| 85 | 30/04/2026 | OBservador Abril | 93 | 30/04/2026 | [illegible] | |
| 86 | 04/05/2026 | Autorización uso imagen | 94 | 04/05/2026 | [illegible] | |
| 87 | 08/05/2026 | Registro novedades (4/05/26 - 8/05/26 | 95 | 08/05/2026 | [illegible] | |
| 88 | 31/05/2026 | Observador mayo parte | 96 | 20/05/2026 | [illegible] | |
| 89 | 30/05/2026 | Registro novedades (11/05/26 - 11/05/26 | 97 | 30/05/2026 | [illegible] | |
| 90 | 12/06/2026 | Registro novedades (1/06/26 - 12/06/26) | 98 | 12/06/2026 | [illegible] | |
| 91 | 16/06/2026 | Registro novedades (15/06/26 - 16/06/26) | 99 | 16/06/2026 | [illegible] | |
| 92 | 26/06/2026 | Informe Documental Art | 100 | 26/06/2026 | [illegible] | |
| 93 | 30/06/2026 | Registro novedades (23/06/2026 - 30/06/2026 | 101 | 30/06/2026 | [illegible] | |
| 94 | 30/06/2026 | Observador Junio | 102 | 30/06/2026 | [illegible] | |

| | Elaboró | Revisó | Aprobó |
|---|---|---|---|
| 13. Nombre | Lina Ibargüen | | |
| 14. Cargo/Rol Documental | Profesional en atención a Primera Inf. | | |
| 15. Fecha | | | |
| 16. Notas | | | |

| | PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL<br>FORMATO HOJA DE CONTROL | Código: FOR-GD-013<br>Versión: 3<br>Fecha: Mome ID2024056858 - 31/12/2024<br>Página: 1 de 1 |
|---|---|---|

| CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO | |
|---|---|
| Hoja No. | De |
| | |

| IDENTIFICACIÓN | |
|---|---|
| Código y nombre de la unidad administrativa | DIRECCION POBLACIONAL |
| Código y nombre de la oficina productora | SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA |
| Código y nombre de la serie documental | HISTORIAS SOCIALES |
| Código y nombre de la subserie documental | HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA |
| Nombre del expediente | SEBASTIAN ACOSTA PUPO RC. 1233932498. |

CONTENIDO

| Ítem | Fecha del documento (AAAA-MM-DD) | Tipo documental (Nombre del documento) | Folios | Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD) | Responsable de ingreso al documento | Observaciones |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2026/04/24 | Tarjeta documental | 1 | 2026/04/30 | Lina Tborguen | |
| 2 | | Documento del participante | 2 | 2026/04/30 | Lina Tborguen | |
| 3 | | Documento de la mama | 3 | 2026/04/30 | Lina Tborguen | |
| 4 | | Documento del papa | 4 | 2026/04/30 | Lina Tborguen | |
| 5 | | Afiliacion a EPS | 5 | 2026/04/30 | Lina Tborguen | |
| 6 | | Recibo Publico | 6 | 2026/04/30 | Lina Tborguen | |
| 7 | 2026/04/30 | Formalizacion de cupo | 7 | 2026/04/30 | Lina Tborguen | |
| 8 | | Varios | 8-9 | 2026/04/30 | Lina Tborguen | |
| 9 | | Consentimiento informado | 10 | 2026/04/30 | Lina Tborguen | |
| 10 | | Autorizacion de imagen | 11 | 2026/04/30 | Lina Tborguen | |
| 11 | | Autorizacion de imagen | 12 | 2026/04/30 | Lina Tborguen | |
| 12 | 2026-03-11 | certificado EPS | 13 | 2026-03-11 | Lina Tborguen | |
| 13 | 2026-03-11 | Constancia laboral papa | 14 | 2026-03-11 | Lina Tborguen | |
| 14 | 2026-03-11 | Constancia laboral madre | 15 | 2026-03-11 | Lina Tborguen | |
| 15 | 2026-03-11 | Formato cedula ciudadano | 16 | 2026-03-11 | Lina Tborguen | |
| 16 | 2026-03-11 | Certificado medico | 17 | 2026-03-11 | Lina Tborguen | |
| 17 | 2026-03-11 | Recibo nuevo Red Abril 26 - mayo 26 | 18 | 2026-03-11 | Lina Tborguen | |
| 18 | 2026-03-30 | Observador del menor | 19 | 2026-03-30 | Lina Tborguen | |
| 19 | 2026-06-30 | Recibo nuevo Red abril 26 - mayo 26 | 20 | 2026-06-30 | Lina Tborguen | |
| 20 | 2026-06-30 | Observador junio | 21 | 2026-06-30 | Lina Tborguen | |

**Responsables**

| Elaborado por | | Responsable del área o oficina productora | |
|---|---|---|---|
| Nombres y apellidos: | Lina Tborguen | Nombres y apellidos: | |
| Cargo: | Profesional UAPT | Cargo: | |
| Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD): | | | |

Acción: El responsable de archivo realizó la organización del expediente y diligenció el formato de hoja de control de acuerdo con lo establecido en el procedimiento de control de documentos de la entidad, conforme al memorando ID2026056041 del 25/06/2026.

| | PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL<br>FORMATO HOJA DE CONTROL | Código: FOR-GD-013<br>Versión: 3<br>Fecha: Memo 12024038558 - 31/12/2024<br>Página: 1 de 1 |
|---|---|---|

| CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO | |
|---|---|
| Hoja No | De |
| | |

| IDENTIFICACIÓN | |
|---|---|
| Código y nombre de la unidad administrativa | DIRECCION POBLACIONAL |
| Código y nombre de la oficina productora | SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA |
| Código y nombre de la serie documental | HISTORIAS SOCIALES |
| Código y nombre de la subserie documental | HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA |
| Nombre del expediente | ABEL ALEJANDRO BARRAGAN CHACÓN R.C 1026606060 |

CONTENIDO

| Ítem | Fecha del documento | Tipo documental | Folios | Fecha de incorporación al expediente | Responsable que ingresa el documento | Observaciones |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2025/09/08 | Testigo documental | 1 | 2026/02/24 | Lina Ibargüen | |
| 2 | | Documento del participante | 3 | 2026/02/24 | Lina Ibargüen | |
| 3 | | Documento de la mama | 3 | 2026/02/24 | Lina Ibargüen | |
| 4 | | Documento del papá | 1 | 2026/02/24 | Lina Ibargüen | |
| 5 | | Documento del hermano | 1 | 2026/02/24 | Lina Ibargüen | |
| 6 | | Sisben | 6 | 2026/02/24 | Lina Ibargüen | |
| 7 | | Afiliacion EPS | 1 | 2026/02/24 | Lina Ibargüen | |
| 8 | | Recibo publico | 1 | 2026/02/24 | Lina Ibargüen | |
| 9 | 2026/02/02 | formalización de cupo | 1 | 2026/02/27 | Lina Ibargüen | |
| 10 | | Vacunas | 10 | 2026/02/27 | Lina Ibargüen | |
| 11 | | Autorizacion de imagen | 11 | 2026/02/27 | Lina Ibargüen | |
| 12 | | Autorizacion de imagen | 12 | 2026/02/27 | Lina Ibargüen | |
| 13 | | Consentimiento informado | 13 | 2026/02/27 | Lina Ibargüen | |
| 14 | | Autorización acudiente | 14 | 2026/02/27 | Lina Ibargüen | |
| 15 | | Cedula acudiente | 15 | 2026/02/27 | Lina Ibargüen | |
| 16 | 2026/02/23 | Consentimiento informado | 16 | 2026/02/27 | Lina Ibargüen | |
| 17 | 2026/02/27 | Novedades febrero | 17 | 2026/02/27 | Lina Ibargüen | |
| 18 | 2026/02/28 | Observador febrero | 18 | 2026/02/27 | Lina Ibargüen | |
| 19 | | Incapacidad medica | 19 | 2026/02/27 | Lina Ibargüen | |
| 20 | 2026/03/18 | Certificado medico | 20 | 2026/03/27 | Lina Ibargüen | |
| 21 | 2026/03/31 | Observador marzo | 21 | 2026/03/30 | Lina Ibargüen | |
| 22 | 2026/03/31 | Novedad marzo [illegible] | 22 | 2026/03/30 | Lina Ibargüen | |
| 23 | 2026-03-06 | Informe pedagogico | 23 | 2026/04/06 | Lina Ibargüen | |
| 24 | 2026-04-30 | Registro Novedad (Abril - Septiembre) | 24 | 2026/04/30 | [illegible] | |
| 25 | 2026-04-30 | Observador mes Abril | 25 | 2026-04-30 | [illegible] | |
| 26 | 2026-05-11 | Certificado odontologico | 26 | 2026-05-11 | [illegible] | |
| 27 | 2026-05-30 | Observador mayo | 27 | 2026-05-30 | [illegible] | |
| 28 | 2026-05-30 | Registro Novedades (Mayo - Agosto) | 28 | 2026-05-30 | [illegible] | |
| 29 | 2026-06-26 | Archivo documental | 29 | 2026-06-30 | [illegible] | |
| 30 | 2026-06-30 | Observador junio | 30 | 2026-06-30 | [illegible] | |

| Responsables | | | |
|---|---|---|---|
| Elaborado por | | Responsable del area u oficina productora | |
| Nombres y apellidos: | Lina Ibargüen | Nombres y apellidos: | |
| Cargo: | Profesional en atención a Primera Inf | Cargo: | |
| Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD): | | | |
| Notas | | | |

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO HOJA DE CONTROL

Código: [illegible]

Versión: 5

Fecha: [illegible]

Página: 1 de 1

CONTROL DE DIGITALIZACIÓN

| | |
|---|---|
| FOLIO | |

IDENTIFICACIÓN

| | |
|---|---|
| Código y nombre de la unidad administrativa | DIRECCION POBLACIONAL |
| Código y nombre de la oficina productora | SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA |
| Código y nombre de la serie documental | HISTORIAS SOCIALES |
| Código y nombre de la subserie documental | HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA |
| Nombre del expediente | JULIETA LOZANO AREVALO RC 1018421009 |

CONTENIDO

| Ítem | Fecha del documento (dd/mm/aaaa) | Tipo documental o anexo | Folios | Fecha de incorporación al expediente (dd/mm/aaaa) | Responsable de la foliación y digitalización | Observaciones |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2023/04/17 | Testigo documental | 1 | 2026/04/30 | Lina Tibaquirá | |
| 2 | | Documento del portagant | 2 | 2026/04/30 | Lina Tibaquirá | |
| 3 | | Documento de la mamá | 3 | 2026/04/30 | Lina Tibaquirá | |
| 4 | | Documento del papá | 4 | 2026/04/30 | Lina Tibaquirá | |
| 5 | | Afiliación EPS | 5 | 2026/04/30 | Lina Tibaquirá | |
| 6 | | Sisbén | 6 | 2026/04/30 | Lina Tibaquirá | |
| 7 | | Recibo público | 7 | 2026/04/30 | Lina Tibaquirá | |
| 8 | 2026/04/30 | Tomalización de cubo | 8 | 2026/04/30 | Lina Tibaquirá | |
| 9 | | Seguras | 9 | 2026/04/30 | Lina Tibaquirá | |
| 10 | | Consentimiento informado | 10 | 2026/04/30 | Lina Tibaquirá | |
| 11 | | Autorización de imagen | 11 | 2026/04/30 | Lina Tibaquirá | |
| 12 | | Autorización de imagen | 12 | 2026/04/30 | Lina Tibaquirá | |
| 13 | 2026/05/07 | Incapacidad medica | 13 | 2026/05/07 | Lina Tibaquirá | |
| 14 | 2026/05/11 | Registro de novedades (Layout) | 14 | 2026/05/11 | Lina Tibaquirá | |
| 15 | 2026/05/11 | Certificado medico-ocupacional | 15 | 2026/05/11 | Lina Tibaquirá | |
| 16 | 2026/05/11 | Tarjeta identidad numero | 16 | 2026/05/11 | Lina Tibaquirá | |
| 17 | 2026/05/11 | Certificado laboral | 17 | 2026/05/11 | Lina Tibaquirá | |
| 18 | 2026/05/19 | Incapacidad medica | 18 | 2026/05/19 | Lina Tibaquirá | |
| 19 | 2026/05/19 | Registro [illegible] | 19 | 2026-05-19 | Lina Tibaquirá | |
| 20 | 2026-05-20 | Certificado [illegible] | 20 | 2026-05-20 | Lina Tibaquirá | |
| 21 | 2026-05-20 | [illegible] | 21 | 2026-05-20 | Lina Tibaquirá | |
| 22 | 2026-06-11 | [illegible] | 22 | 2026-06-11 | Lina Tibaquirá | |
| 23 | 2026-06-11 | [illegible] | 23 | 2026-06-11 | Lina Tibaquirá | |
| 24 | 2026-06-11 | Certificado medico | 24 | 2026-06-11 | Lina Tibaquirá | |
| 25 | 2026-06-30 | Registro [illegible] | 25 | 2026-06-30 | Lina Tibaquirá | |
| 26 | 2026-06-30 | Certificado junio | 26 | 2026-06-30 | Lina Tibaquirá | |

Responsable

| | | | |
|---|---|---|---|
| Elaborado por | | Revisado por el área productora | |
| Nombres y apellidos | Lina Tibaquirá | Nombres y apellidos | |
| Cargo | Profesional APT | Cargo | |
| Fecha de cierre del expediente (dd/mm/aaaa) | | | |

Nota: El registro de información se diligencia de forma manual y acorde a lo dispuesto en el cuadro de clasificación documental de la entidad, contenido en el instrumento 20253100241 del 26/09/2025.

| | PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL<br>FORMATO HOJA DE CONTROL | Código [illegible]<br>Versión 1<br>Fecha Mes Año [illegible]<br>Página 1 de 1 |
|---|---|---|
| | | CANTIDAD DE DOCUMENTOS<br>Folios 34 |

**IDENTIFICACIÓN**

| | |
|---|---|
| Código y nombre de la unidad administrativa | DIRECCION POBLACIONAL |
| Código y nombre de la oficina productora | SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA |
| Código y nombre de la serie documental | HISTORIAS SOCIALES |
| Código y nombre de la subserie documental | HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA |
| Nombre del expediente | JOZALDO GONZALEZ EIHV GABRIELA R.C 1233933341 |

**CONTENIDO**

| Ítem | Fecha del documento | Tipo documental | Folios | Fecha de incorporación al expediente | Responsable que registra el documento | Observaciones |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2026/01/23 | Testigo documental | 1 | 2026/01/23 | Jara Ibargüen | |
| 2 | | Documento del participante | 2 | 2026/01/23 | Jara Ibargüen | |
| 3 | | Documento mama | 3 | 2026/01/23 | Jara Ibargüen | |
| 4 | | Afiliación EPS | 4 | 2026/01/23 | Jara Ibargüen | |
| 5 | | Sisben | 5 | 2026/01/23 | Jara Ibargüen | |
| 6 | | Recibo público | 6 | 2026/01/23 | Jara Ibargüen | |
| 7 | 2026/02/02 | Formalización de cupo | 7 | 2026/01/23 | Jara Ibargüen | |
| 8 | | Curo de vaginas | 8-9-10 | 2026/01/23 | Jara Ibargüen | |
| 9 | | Autorización de imagen | 11 | 2026/01/23 | Jara Ibargüen | |
| 10 | | Consentimiento informado | 12 | 2026/01/23 | Jara Ibargüen | |
| 11 | | Autorización de imagen | 13 | 2026/01/23 | Jara Ibargüen | |
| 12 | | Curas de crecimiento | 14-17 | 2026/01/23 | Jara Ibargüen | |
| 13 | | Autorización auxiliente | 18 | 2026/01/27 | Jara Ibargüen | |
| 14 | 2026/02/23 | Consentimiento informado | 19 | 2026/01/27 | Jara Ibargüen | |
| 15 | 2026/02/23 | Novedades febrero | 20 | 2026/01/27 | Jara Ibargüen | |
| 16 | 2026/02/28 | Observador febrero | 21 | 2026/01/27 | Jara Ibargüen | |
| 17 | 2026-03-19 | Registro novedades (Gloria Patricia) | 22 | 2026-03-19 | [illegible] | |
| 18 | 2026-03-27 | Registro novedades (Yolanda Zapata) | 23 | 2026-03-27 | [illegible] | |
| 19 | 2026-03-27 | Observador mes de marzo | 24 | 2026-03-31 | [illegible] | |
| 20 | 2026-04-06 | Informe pedagogico | 25 | 2026-04-06 | [illegible] | |
| 21 | 2026-04-19 | Registro novedades (Yolanda Zapata) | 26 | 2026-04-19 | [illegible] | |
| 22 | 2026-04-30 | Registro novedades (Gloria Patricia) | 27 | 2026-04-30 | [illegible] | |
| 23 | 2026-04-30 | Observador mes Abril | 28 | 2026-04-30 | [illegible] | |
| 24 | 2026-05-11 | Carpeta de curas actualizada | 29-31 | 2026-05-11 | [illegible] | |
| 25 | 2026-05-26 | Satisfacción. | 32 | 2026-05-26 | [illegible] | |
| 26 | 2026-05-30 | Observador mes mayo | 33 | 2026-05-30 | [illegible] | |
| 27 | 2026-05-30 | Registro novedades (Yolanda Zapata) | 34 | 2026-05-30 | [illegible] | |
| 28 | 2026-06-17 | Registro novedades (Gloria Patricia) | 35 | 2026-06-17 | [illegible] | |
| 29 | 2026-06-26 | Testigo documental Ref | 36 | 2026-06-26 | [illegible] | |
| 30 | 2026-06-30 | Registro novedades (Gloria Patricia) | 37 | 2026-06-30 | [illegible] | |
| 31 | 2026-06-30 | Observador junio | 38 | 2026-06-30 | [illegible] | |

**Responsables**

| Elaborado por | | Responsable del área u oficina productora | |
|---|---|---|---|
| Nombres y apellidos: | Jara Ibargüen | Nombres y apellidos: | |
| Cargo: | Profesional Atención P.I | Cargo: | |
| Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD): | | | |
| Notas | | | |

| | PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL<br>FORMATO HOJA DE CONTROL | Código: FOR-GD-013<br>Versión: 3<br>Fecha: Inicia 02/08/2023 - 31/12/2024<br>Página: 1 de 1 |
|---|---|---|

| CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO | |
|---|---|
| Hoja No | De |
| | |

IDENTIFICACIÓN

| | |
|---|---|
| Codigo y nombre de la unidad administrativa | DIRECCION POBLACIONAL |
| Código y nombre de la oficina productora | SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA |
| Codigo y nombre de la serie documental | HISTORIAS SOCIALES |
| Codigo y nombre de la subserie documental | HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA |
| Nombre del expediente | COLDOMO ALMARALES MIA ISABELLA RC 1084193436 |

CONTENIDO

| Item | Fecha del documento | Tipo documental | Folios | Fecha de incorporación al expediente | Responsable que ingresa el documento | Observaciones |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2026/05/22 | Ficha documental | 1 | 2026/06/11 | [illegible] | |
| 2 | | Documento del participante | 1 | 2026/06/11 | [illegible] | |
| 3 | | Documento de ingreso | 1 | 2026/06/11 | [illegible] | |
| 4 | | Autorización EPS | 1 | 2026/06/11 | [illegible] | |
| 5 | 2026/06/23 | Recibo cedecs | 1 | 2026/06/11 | [illegible] | |
| 6 | | Formalización UPD | 1 | 2026/06/11 | [illegible] | |
| 7 | | Duplex | 1 | 2026/06/11 | [illegible] | |
| 8 | | Consentimiento informado | 1 | 2026/06/11 | [illegible] | |
| 9 | | Autorización de imagen | 1 | 2026/06/11 | [illegible] | |
| 10 | | Autorización de imagen | 1 | 2026/06/11 | [illegible] | |
| 11 | 2026/06/23 | Incapacidad medica | 2 | 2026/06/11 | [illegible] | |
| 12 | 2026/06/18 | Registro asistencia [illegible] | 2 | 2026/06/16 | [illegible] | |
| 13 | 2026/06/30 | Registro asistencia [illegible] | 1 | 2026/06/30 | [illegible] | |
| 14 | 2026/06/30 | Observador [illegible] | 1 | 2026/06/30 | [illegible] | |

Responsables

| Elaborado por | | Responsable del area u oficina productora | |
|---|---|---|---|
| Nombres y apellidos: | Lina Ibargüen | Nombres y apellidos: | |
| Cargo: | Profesional Atención a Primera Inf | Cargo: | |
| Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD): | | | |

Notas: El registro de novedades se archivara tal y como lo indica el procedimiento de control de documentos de la entidad, conforme al memorando 20232000941 del 26/09/2023

| | PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL<br>FORMATO HOJA DE CONTROL | Código: FOR-GD-013<br>Versión: 2<br>Fecha: Memo 12023023863 - 14/08/2023<br>Página: 1 de 1 |
|---|---|---|

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1. Nombre del expediente | ZOE JULIETA MARTINEZ RIVERO | | |
| 2. Nombre de la serie documental | HISTORIAS SOCIALES | 3. Código serie documental | 23 |
| 4. Nombre de la subserie documental | HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA | 5. Código subserie documental | 10 |

| 6. No | 7. Fecha del documento | 8. Descripción del tipo documental | 9. Folio(s) | 10. Fecha de incorporación | 11. Responsable de la incorporación | 12. Observaciones |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 28/01/2025 | Testigo Documental | 1 | 31/01/2025 | Martha Rodriguez | Ubicación Física |
| 2 | | Documento de Identidad del Solicitante | 2 | 31/01/2025 | Martha Rodriguez | Ubicación Física |
| 3 | | Documento de Identidad Núcleo Familiar | 3-4 | 31/01/2025 | Martha Rodriguez | Ubicación Física |
| 4 | | Certificado de afiliación EPS | 5 | 31/01/2025 | Martha Rodriguez | Ubicación Física |
| 5 | 28/01/2025 | Formalización del cupo | 6 | 31/01/2025 | Martha Rodriguez | Ubicación Física |
| 6 | | Acuerdos | 7 | 31/01/2025 | Martha Rodriguez | Ubicación Física |
| 7 | | Autorización uso de datos (personales) | 8-9 | 31/01/2025 | Martha Rodriguez | Ubicación Física |
| 8 | | Autorización uso de Imagen (personal) | 10 | 31/01/2025 | Martha Rodriguez | Ubicación Física |
| 9 | | Consentimiento Informado | 11 | 31/01/2025 | Martha Rodriguez | Ubicación Física |
| 10 | | Carné de vacunación | 12 | 31/01/2025 | Martha Rodriguez | Ubicación Física |
| 11 | | Solicitud y entrega de documentos | 13 | 31/01/2025 | Martha Rodriguez | Ubicación Física |
| 12 | 29/01/2025 | Recibo Público | 14 | 31/01/2025 | Martha Rodriguez | Ubicación Física |
| 13 | 29/01/2025 | Certificado médico | 15 | 31/01/2025 | Martha Rodriguez | Ubicación Física |
| 14 | 31/01/2025 | Observador Pedagógico Enero | 16 | 01/02/2025 | Martha Rodriguez | Ubicación Física |
| 15 | 01/02/2025 | Solicitud y entrega de documentos | 17 | 01/02/2025 | Martha Rodriguez | Ubicación Física |
| 16 | 27/02/2025 | Certificado optometria | 18 | 28/02/2025 | Martha Rodriguez | Ubicación Física |
| 17 | 28/02/2025 | Certificado laboral mamá | 19 | 28/02/2025 | Martha Rodriguez | Ubicación Física |
| 18 | 28/02/2025 | Observador Pedagógico Febrero | 20 | 01/03/2025 | Martha Rodriguez | Ubicación Física |
| 19 | 01/03/2025 | Solicitud y entrega de documentos | 21 | 01/03/2025 | Martha Rodriguez | Ubicación Física |
| 20 | 03/03/2025 | Consentimiento Informado | 22 | 01/04/2025 | Martha Rodriguez | Ubicación Física |
| 21 | 06/03/2025 | Formula médica | 23 | 01/04/2025 | Martha Rodriguez | Ubicación Física |
| 22 | 06/03/2025 | Recomendaciones médicas | 24 | 01/04/2025 | Martha Rodriguez | Ubicación Física |
| 23 | 06/03/2025 | Interconsulta ambulatoria | 25 | 01/04/2025 | Martha Rodriguez | Ubicación Física |
| 24 | 03/03/2025 | Primer Informe Pedagógico | 26 | 01/04/2025 | Martha Rodriguez | Ubicación Física |
| 25 | 12/03/2025 | Certificado Auditivo | 27-30 | 01/04/2025 | Martha Rodriguez | Ubicación Física |
| 26 | 12/03/2025 | Registro de Novedades del 03al12Marzo | 31 | 01/04/2025 | Martha Rodriguez | Ubicación Física |
| 27 | 31/03/2025 | Observador Pedagógico Marzo | 32 | 01/04/2025 | Martha Rodriguez | Ubicación Física |
| 28 | 01/04/2025 | Solicitud y entrega de documentos | 33 | 01/04/2025 | Martha Rodriguez | Ubicación Física |
| 29 | 30/04/2025 | Registro de Novedades del 03al30Abril | 34 | 01/05/2025 | Martha Rodriguez | Ubicación Física |
| 30 | 30/04/2025 | Observador Pedagógico Abril | 35 | 01/05/2025 | Martha Rodriguez | Ubicación Física |
| 31 | 01/05/2025 | Solicitud y entrega de documentos | 36 | 01/05/2025 | Martha Rodriguez | Ubicación Física |
| 32 | 02/05/2025 | Consentimiento Informado | 37 | 03/06/2025 | Martha Rodriguez | Ubicación Física |
| 33 | 02/05/2025 | Certificado médico | 38-41 | 03/06/2025 | Martha Rodriguez | Ubicación Física |
| 34 | 31/06/2025 | Observador Pedagógico Mayo | 42 | 03/06/2025 | Martha Rodriguez | Ubicación Física |
| 35 | 01/06/2025 | Solicitud y entrega de documentos | 43 | 20/06/2025 | Martha Rodriguez | Ubicación Física |
| 36 | 03/06/2025 | Segundo Informe Pedagógico | 44 | 20/06/2025 | Martha Rodriguez | Ubicación Física |
| 37 | 03/06/2025 | Consentimiento Informado | 45 | 20/06/2025 | Martha Rodriguez | Ubicación Física |
| 38 | 04/06/2025 | Certificado Médico | 46 | 03/07/2025 | Martha Rodriguez | Ubicación Física |
| 39 | 30/06/2025 | Observador Pedagógico Junio | 47 | 03/07/2025 | Martha Rodriguez | Ubicación Física |
| 40 | 15/07/2025 | Certificado Odontologico | 48 | 01/08/2025 | Martha Rodriguez | Ubicación Física |
| 41 | 18/07/2025 | Historia clinica | 49-53 | 01/08/2025 | Martha Rodriguez | Ubicación Física |
| 42 | 22/07/2025 | Registro de Novedades del 04al22 Julio | 54 | 01/08/2025 | Martha Rodriguez | Ubicación Física |
| 43 | 31/07/2025 | observador Pedagogico Julio | 55 | 01/08/2025 | Martha Rodriguez | Ubicación Física |
| 44 | 04/08/2025 | Carné de Vacunación | 56-57 | 05/09/2025 | Martha Rodriguez | Ubicación Física |
| 45 | 27/08/2025 | Registro de Novedades del 01al27Agosto | 58 | 05/09/2025 | Martha Rodriguez | Ubicación Física |
| 46 | 31/08/2025 | Observador Pedagógico Agosto | 59 | 05/09/2025 | Martha Rodriguez | Ubicación Física |
| 47 | 05/09/2025 | Tercer Informe Pedagogico | 60 | 03/10/2025 | Martha Rodriguez | Ubicación Física |
| 48 | 30/09/2025 | Certificado de optometria | 61 | 03/10/2025 | Martha Rodriguez | Ubicación Física |
| 49 | 30/09/2025 | Observador Pedagogico Septiembre | 62 | 03/10/2025 | Martha Rodriguez | Ubicación Física |
| 50 | 31/10/2025 | Observador Pedagógico Octubre | 63 | 04/11/2025 | Martha Rodriguez | Ubicación Física |
| 51 | 18/11/2025 | Informe Pedagógico ISSA | 64-65 | 28/11/2025 | Martha Rodriguez | Ubicación Física |
| 52 | 24/11/2025 | Recomendaciones generales Otorrinolaringologia | 66 | 28/11/2025 | Martha Rodriguez | Ubicación Física |
| 53 | 28/11/2025 | Registro de Novedades del 04al28Noviembre | 67 | 28/11/2025 | Martha Rodriguez | Ubicación Física |
| 54 | 01/12/2025 | Registro de Novedades del 01Diciembre | 68 | 05/12/2025 | Martha Rodriguez | Ubicación Física |
| 55 | 01/12/2025 | Historia clinica | 69-70 | 05/12/2025 | Martha Rodriguez | Ubicación Física |
| 56 | 05/12/2025 | Observador Pedagógico Noviembre-Diciembre | 71 | 05/12/2025 | Martha Rodriguez | Ubicación Física |
| 57 | 02/02/2026 | Formalización de cupo | 72 | 23/02/2026 | Ana Ibargüen | Ubicación Física |
| 58 | | Consentimiento Informado | 73 | 23/02/2026 | Ana Ibargüen | Ubicación Física |
| 59 | | Autorización de Imagen | 74 | 23/02/2026 | Ana Ibargüen | Ubicación Física |
| 60 | | Autorización de acudiente | 75 | 23/02/2026 | Ana Ibargüen | Ubicación Física |
| 61 | 23/02/2026 | Consentimiento Informado | 76 | 27/02/2026 | Ana Ibargüen | Ubicación Física |
| 62 | 27/02/2026 | Novedades febrero | 77 | 27/02/2026 | Ana Ibargüen | Ubicación Física |
| 63 | 28/02/2026 | Observador febrero | 78 | 27/02/2026 | Ana Ibargüen | Ubicación Física |
| 64 | 04/02/2026 | Certificado odontologico | 79 | 27/02/2026 | Ana Ibargüen | |
| 65 | 27/02/2026 | Solicitud interconsulta | 80 | 27/02/2026 | Ana Ibargüen | |

| | Elaboró | Revisó | Aprobó |
|---|---|---|---|
| 13. Nombre | MARTHA ISABEL RODRIGUEZ CASTRO | | |
| 14. Cargo/Rol | PROFESIONAL EN ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA | | |
| 15. Fecha | | | |

16. Notas

| | PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL<br>FORMATO HOJA DE CONTROL | Código: FOR-GD-013<br>Versión: 2<br>Fecha: Memo 12023023863 - 14/08/2023<br>Página: 1 de 1 |
|---|---|---|

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1. Nombre del expediente | ZOE JULIETA MARTINEZ RIVERO | | |
| 2. Nombre de la serie documental | HISTORIAS SOCIALES | 3. Código serie documental | |
| 4. Nombre de la subserie documental | HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA | 5. Código subserie documental | |

| 6. No | 7. Fecha del documento | 8. Descripción del tipo documental | 9. Folio(s) | 10. Fecha de incorporación | 11. Responsable de la incorporación | 12. Observaciones |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 9-03-2026 | Carne de vacuna | 81-82 | 9-03/2026 | | |
| 2 | 13-03-2026 | Cuna de documento | 83-84 | 13-03/2026 | | |
| 3 | 27-03-2026 | Registro novedades (27/3/26-Abril) | 85 | 27-03-2026 | | |
| 4 | 31-03-2026 | Observador niño-niña marzo | 86 | 31-03-2026 | | |
| 5 | 06-04-2026 | Informe pedagogico | 87 | 06-04-2026 | | |
| 6 | 30-04-2026 | Registro novedades (7/4/26) | 88 | 30-04-2026 | | |
| 7 | 30-04-2026 | Observador niño-niña Abril | 89 | 30-04-2026 | | |
| 8 | 30-05-2026 | observador mayo | 90 | 30-05-2026 | | |
| 9 | 30-05-2026. | Registro novedades (4/5/2026) | 91 | 30-05-2026 | | |
| 10 | 30-06-2026 | Certificado oftalmologia | 92 | 30-6-2026 | | |
| 11 | 26-06-2026 | Tertigo documental | 93 | 30-6-2026 | | |
| 12 | 30-06-2026 | Novedades | 94 | 30-6-2026 | | |
| 13 | 30-06-2026 | Observador junio | 95 | 30-6-2026 | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 13. Nombre | Elaboró | Revisó | Aprobó |
| 14. Cargo/Rol | Profesional AE | | |
| 15. Fecha | | | |
| 16. Notas | | | |

| | PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL<br>FORMATO HOJA DE CONTROL | Código: FOR-GD-013<br>Versión: 3<br>Fecha: Firma GDO 1039959 - 31/12/2024<br>Página: 1 de 1 |
|---|---|---|

| CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO | |
|---|---|
| Hoja No. | De |
| | |

IDENTIFICACIÓN

| | |
|---|---|
| Código y nombre de la unidad administrativa | DIRECCION POBLACIONAL |
| Código y nombre de la oficina productora | SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA |
| Código y nombre de la serie documental | HISTORIAS SOCIALES |
| Código y nombre de la subserie documental | HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA |
| Trámite del expediente | FUENTES JULIO ANGEL EMIR RC. 1249969528 |

CONTENIDO

| Nom | Fecha del documento (DD/MM/AAAA) | Tipo documental (Documento) | Folios | Fecha de incorporación al expediente (DD/MM/AAAA) | Responsable que inició el documento | Observaciones |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2025/07/03 | Testigo documental | 1 | 2026/01/18 | Ana Ibargen | |
| 2 | | Documento del participante | 2 | 2026/02/18 | Ana Ibargen | |
| 3 | | Cédula de mama | 3 | 2026/02/18 | Ana Ibargen | |
| 4 | | Cédula del papa | 4 | 2026/02/18 | Ana Ibargen | |
| 5 | | Certificado laboral | 5 | 2026/02/18 | Ana Ibargen | |
| 6 | | Afiliacion EPS | 6 | 2026/02/18 | Ana Ibargen | |
| 7 | | Puntaje SISBEN | 7 | 2026/02/18 | Ana Ibargen | |
| 8 | | Recibo publico | 8 | 2026/02/18 | Ana Ibargen | |
| 9 | 2026/02/06 | Formalización de cupo | 9 | 2026/02/18 | Ana Ibargen | |
| 10 | | Carne de vacunas | 10 | 2026/02/18 | Ana Ibargen | |
| 11 | | Autorización de imagen | 11 | 2026/02/18 | Ana Ibargen | |
| 12 | | Autorización uso de imagen | 12 | 2026/02/18 | Ana Ibargen | |
| 13 | | Consentimiento informado. | 13 | 2026/02/18 | Ana Ibargen | |
| 14 | | Certificado médico | 14 | 2026/02/27 | Ana Ibargen | |
| 15 | | Curvas de crecimiento | 15-18 | 2026/02/27 | Ana Ibargen | |
| 16 | | Autorización acudiente | 19 | 2026/02/27 | Ana Ibargen | |
| 17 | 2026/02/23 | Consentimiento informado | 20 | 2026/02/27 | Ana Ibargen | |
| 18 | 2026/02/27 | Novedades febrero | 21 | 2026/02/27 | Ana Ibargen | |
| 19 | 2026/02/28 | Observador febrero | 22 | 2026/02/27 | Ana Ibargen | |
| 20 | 2026-03-27 | Registro matricula (ilegible) | 23 | 2026-03-27 | (ilegible) | |
| 21 | 2026-03-31 | Observador [illegible] mayo | 24 | 2026-03-31 | (ilegible) | |
| 22 | 2026-04-06 | Informe pedagogico | 25 | 2026-04-06 | (ilegible) | |
| 23 | 2026-04-13 | Certificado medico | 26 | 2026-04-13 | (ilegible) | |
| 24 | 2026-04-30 | Registro novedades (ilegible) | 27 | 2026-04-30 | (ilegible) | |
| 25 | 2026-04-30 | observador abril | 28 | 2026-04-30 | (ilegible) | |
| 26 | 2026-05-30 | observador mayo | 29 | 2026-05-30 | (ilegible) | |
| 27 | 2026-05-30 | Registro novedades (ilegible) | 30 | 2026-05-30 | (ilegible) | |
| 28 | 2026-06-26 | Testigo documental | 31 | 2026-06-30 | Julio | |
| 29 | 2026-06-30 | Novedades | 32 | 2026-06-30 | Julio | |
| 30 | 2026-06-30 | Observador junio | 33 | 2026-06-30 | Julio | |

Responsables

| | | | |
|---|---|---|---|
| Elaborado por: | | Responsable del área u oficina productora: | |
| Nombres y apellidos: | Ana Ibargen | Nombres y apellidos: | |
| Cargo: | Profesional en atencion a Primera Infancia | Cargo: | |
| Fecha de cierre del expediente (DD/MM/AAAA): | | | |
| Firma: | | | |

| | PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL | Código: FOR-GD-013 |
|---|---|---|
| | FORMATO HOJA DE CONTROL | Versión: 2 |
| | | Fecha: Memo 12023023863 - 14/08/2023 |
| | | Página: 1 de 1 |

| 1. Nombre del expediente | VALERIA HURTADO PAREDES | | |
|---|---|---|---|
| 2. Nombre de la serie documental | HISTORIAS SOCIALES | 3. Código serie documental | 23 |
| 4. Nombre de la subserie documental | HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA | 5. Código subserie documental | 10 |

| 6. No | 7. Fecha del documento | 8. Descripción del tipo documental | 9. Folio(s) | 10. Fecha de incorporación | 11. Responsable de la incorporación | 12. Observaciones |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 27/01/2025 | Testigo Documental | 1 | 31/01/2025 | Martha Rodriguez | Ubicación Física |
| 2 | | Documento de identidad del Participante | 2 | 31/01/2025 | Martha Rodriguez | Ubicación Física |
| 3 | | Documento de identidad núcleo Familiar | 3-4 | 31/01/2025 | Martha Rodriguez | Ubicación Física |
| 4 | | Certificado de afiliación de E.P.S | 5 | 31/01/2025 | Martha Rodriguez | Ubicación Física |
| 5 | | Fotografía Sisben | 6 | 31/01/2025 | Martha Rodriguez | Ubicación Física |
| 6 | | Carné de Vacunación | 7 | 31/01/2025 | Martha Rodriguez | Ubicación Física |
| 7 | | Recibo Publico | 8 | 31/01/2025 | Martha Rodriguez | Ubicación Física |
| 8 | 27/01/2025 | Formalización del cupo | 9 | 31/01/2025 | Martha Rodriguez | Ubicación Física |
| 9 | | Nuestros Acuerdos | 10 | 31/01/2025 | Martha Rodriguez | Ubicación Física |
| 10 | | Autorización Uso de datos Personales | 11-12 | 31/01/2025 | Martha Rodriguez | Ubicación Física |
| 11 | | Autorización Uso Personal | 13 | 31/01/2025 | Martha Rodriguez | Ubicación Física |
| 12 | | Consentimiento Informado | 14 | 31/01/2025 | Martha Rodriguez | Ubicación Física |
| 13 | | Solicitud y entrega de documentos | 15 | 31/01/2025 | Martha Rodriguez | Ubicación Física |
| 14 | 31/01/2025 | Registro de novedades del 30 al 31 Enero | 16 | 31/01/2025 | Martha Rodriguez | Ubicación Física |
| 15 | 31/01/2025 | Observador Pedagogico Enero | 17 | 31/01/2025 | Martha Rodriguez | Ubicación Física |
| 16 | 20/02/2025 | Certificado laboral | 18 | 28/02/2025 | Martha Rodriguez | Ubicación Física |
| 17 | 20/02/2025 | Carne de Vacunación | 19 | 28/02/2025 | Martha Rodriguez | Ubicación Física |
| 18 | 20/02/2025 | Certificados médicos | 20-24 | 28/02/2025 | Martha Rodriguez | Ubicación Física |
| 19 | 26/02/2025 | Registro de Novedades del 19 al 26 Febrero | 25 | 28/02/2025 | Martha Rodriguez | Ubicación Física |
| 20 | 26/02/2025 | Certificado de Incapacidad médica | 26 | 28/02/2025 | Martha Rodriguez | Ubicación Física |
| 21 | 28/02/2025 | Observador Pedagogico Febrero | 27 | 28/02/2025 | Martha Rodriguez | Ubicación Física |
| 22 | 01/03/2025 | Solicitud y entrega de documentos | 28 | 01/04/2025 | Martha Rodriguez | Ubicación Física |
| 23 | 03/03/2025 | Consentimiento Informado | 29 | 01/04/2025 | Martha Rodriguez | Ubicación Física |
| 24 | 07/03/2025 | Primer Informe Pedagógico | 30 | 01/04/2025 | Martha Rodriguez | Ubicación Física |
| 25 | 19/03/2025 | Registro de Novedades del 4 al 19 Marzo | 31 | 01/04/2025 | Martha Rodriguez | Ubicación Física |
| 26 | 31/03/2025 | Registro de Novedades del 20 al 31 Marzo | 32 | 01/04/2025 | Martha Rodriguez | Ubicación Física |
| 27 | 31/03/2025 | Observador Pedagógico Marzo | 33 | 01/04/2025 | Martha Rodriguez | Ubicación Física |
| 28 | 01/04/2025 | Solicitud y entrega de documentos | 34 | 01/04/2025 | Martha Rodriguez | Ubicación Física |
| 29 | 10/04/2025 | Registro de Novedades del 1 al 10 Abril | 35 | 30/04/2025 | Martha Rodriguez | Ubicación Física |
| 30 | 11/04/2025 | Registro de Novedades del 10 al 11 Abril | 36 | 30/04/2025 | Martha Rodriguez | Ubicación Física |
| 31 | 30/04/2025 | Observador Pedagógico Abril | 37 | 01/05/2025 | Martha Rodriguez | Ubicación Física |
| 32 | 01/05/2025 | Solicitud y entrega de documentos | 38 | 01/05/2025 | Martha Rodriguez | Ubicación Física |
| 33 | 02/05/2025 | Consentimiento Informado | 39 | 03/06/2025 | Martha Rodriguez | Ubicación Física |
| 34 | 15/05/2025 | Certificado de Odontología | 40 | 03/06/2025 | Martha Rodriguez | Ubicación Física |
| 35 | 15/05/2025 | Carné de Vacunación | 41 | 03/06/2025 | Martha Rodriguez | Ubicación Física |
| 36 | 22/05/2025 | Registro de Novedades del 19 al 22 Mayo | 42 | 03/06/2025 | Martha Rodriguez | Ubicación Física |
| 37 | 31/05/2025 | Observador Pedagogico Mayo | 43 | 03/06/2025 | Martha Rodriguez | Ubicación Física |
| 38 | 03/06/2025 | Segundo Informe Pedagógico | 44 | 03/07/2025 | Martha Rodriguez | Ubicación Física |
| 39 | 03/06/2025 | Consentimiento Informado | 45 | 03/07/2025 | Martha Rodriguez | Ubicación Física |
| 40 | 30/06/2025 | observador Pedagogico Junio | 46 | 03/07/2025 | Martha Rodriguez | Ubicación Física |
| 41 | 31/07/2025 | Observador Pedagogico Julio | 47 | 01/08/2025 | Martha Rodriguez | Ubicación Física |
| 42 | 01/08/2025 | Registro de Novedades del 01 Agosto | 48 | 05/09/2025 | Martha Rodriguez | Ubicación Física |
| 43 | 31/08/2025 | Observador Pedagógico Agosto | 49 | 05/09/2025 | Martha Rodriguez | Ubicación Física |
| 44 | 01/09/2025 | Carné de Vacunación | 50 | 03/10/2025 | Martha Rodriguez | Ubicación Física |
| 45 | 05/09/2025 | Tercer Informe Pedagógico | 51 | 03/10/2025 | Martha Rodriguez | Ubicación Física |
| 46 | 24/09/2025 | Registro de Novedades del 01 al 24 Septiembre | 52 | 03/10/2025 | Martha Rodriguez | Ubicación Física |
| 47 | 30/09/2025 | observador Pedagogico Septiembre | 53 | 03/10/2025 | Martha Rodriguez | Ubicación Física |
| 48 | 27/10/2025 | Registro de Novedades del 01 al 27 Octubre | 54 | 04/11/2025 | Martha Rodriguez | Ubicación Física |
| 49 | 29/10/2025 | Autorización acudiente | 55 | 04/11/2025 | Martha Rodriguez | Ubicación Física |
| 50 | 29/10/2025 | Documento de identidad del acudiente | 56 | 04/11/2025 | Martha Rodriguez | Ubicación Física |
| 51 | 31/10/2025 | Observador Pedagogico Octubre | 57 | 04/11/2025 | Martha Rodriguez | Ubicación Física |
| 52 | 01/11/2025 | Registro de Novedades del 01 Noviembre 2025 | 58 | 28/11/2025 | Martha Rodriguez | Ubicación Física |
| 53 | 18/11/2025 | Informe Pedagogico ISSA | 59-60 | 28/11/2025 | Martha Rodriguez | Ubicación Física |
| 54 | 05/12/2025 | Observador Pedagogico Noviembre-Diciembre | 61 | 05/12/2025 | Martha Rodriguez | Ubicación Física |
| 55 | 02/02/2026 | Formalización de cupo | 62 | 23/02/2026 | Ana Ibargüen | Ubicación física |
| 56 | | Consentimiento informado | 63 | 23/02/2026 | Ana Ibargüen | Ubicación física |
| 57 | | Autorización de imagen | 64 | 23/02/2026 | Ana Ibargüen | Ubicación física |
| 58 | | Autorización de acudiente | 65 | 23/02/2026 | Ana Ibargüen | Ubicación física |
| 59 | 23/02/2026 | Consentimiento informado | 66 | 23/02/2026 | Ana Ibargüen | Ubicación física |
| 60 | 27/02/2026 | Registro de novedades | 67 | 27/02/2026 | Ana Ibargüen | Ubicación física |
| 61 | 28/02/2026 | Observador febrero | 68 | 27/02/2026 | Ana Ibargüen | Ubicación física |
| 62 | 19/03/2026 | Soporte medico | 69 | 19/03/2026 | Ana Ibargüen | Ubicación física |
| 63 | 27/03/2026 | Reporte medico 02-28-26-270326 | 70 | 27/03/2026 | Ana Ibargüen | Ubicación física |
| 64 | 31/03/2026 | Observador marzo | 71 | 31/03/2026 | Ana Ibargüen | Ubicación física |
| 65 | 09/04/2026 | Informe pedagogico | 72 | 09/04/2026 | Ana Ibargüen | Ubicación física |
| 66 | 23/04/2026 | Certificado Hospitalidad | 73 | 23/04/2026 | Ana Ibargüen | Ubicación física |

| | Elaboró | Revisó | Aprobó |
|---|---|---|---|
| 13. Nombre | MARTHA ISABEL RODRIGUEZ CASTRO | | |
| 14. Cargo/Rol | PROFESIONAL EN ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA | | |
| 15. Fecha | | | |
| 16. Notas | | | |

| | PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL<br>FORMATO HOJA DE CONTROL | Código: FOR-GD-013<br>Versión: 2<br>Fecha: Memo 20230223863 - 14/08/2023<br>Página: 1 de 1 |
|---|---|---|

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1. Nombre del expediente | Valera Hurtado Paredes | | |
| 2. Nombre de la serie documental | Historias Sociales- | 3. Código serie documental | |
| 4. Nombre de la subserie documental | Historias Sociales de Primera Infancia | 5. Código subserie documental | |

| 6. Nro | 7. Fecha del documento | 8. Descripción del tipo documental | 9. Folio(s) | 10. Fecha de incorporación | 11. Responsable de la incorporación | 12. Observaciones |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2026-04-30 | Registro novedades (30/04/26 - 30/04/26) | 74 | 2026-04-30 | Lina Ibargüen | |
| 2 | 2026-04-30 | Observador Abril | 75 | 2026-04-30 | Lina Ibargüen | |
| 3 | 2026-05-04 | Autorización uso imagen | 76 | 2026-05-04 | Lina Ibargüen | |
| 4 | 2026-05-04 | Certificado medico | 77 | 2026-05-04 | Lina Ibargüen | |
| 5 | 2026-05-04 | Certificado vacunación y desparasitación | 78 | 2026-05-04 | Lina Ibargüen | |
| 6 | 2026-05-08 | Registro novedades (4/05/26 - 8/05/26) | 79 | 2026-05-08 | Lina Ibargüen | |
| 7 | 2026-05-30 | Observador mayo | 80 | 2026-05-30 | Lina Ibargüen | |
| 8 | 2026-05-30 | Registro novedades 18/05/2026 | 81 | 2026-05-30 | Lina Ibargüen | |
| 9 | 2026-06-26 | Testigo documental | 82 | 2026-06-30 | Lina Ibargüen | |
| 10 | 2026-06-30 | Novedades (9/06/26 - 30/06/2026) | 83 | 2026-06-30 | Lina Ibargüen | |
| 11 | 2026-06-30 | Observador junio | 84 | 2026-06-30 | Lina Ibargüen | |

| | Elaboró | Revisó | Aprobó |
|---|---|---|---|
| Nombre | Lina Ibargüen | | |
| Cargo | Profesional APT | | |
| Fecha | | | |

| | PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL<br>FORMATO HOJA DE CONTROL | Código FOR-GD-013<br>Versión V.3<br>Fecha Matriz ISO 24089998 - 31/12/2024<br>Página 1 de 1 |
|---|---|---|

| CONTROL DE DIGITALIZACIÓN | |
|---|---|
| Inicio | De |
| | |

**IDENTIFICACIÓN**

| | |
|---|---|
| Código y nombre de la unidad administrativa | DIRECCION POBLACIONAL |
| Código y nombre de la oficina productora | SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA |
| Código y nombre de la serie documental | HISTORIAS SOCIALES |
| Código y nombre de la subserie documental | HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA |
| Asunto del expediente | MORENO GALEANO GIAN MATIAS RC 1233132484 |

**CONTENIDO**

| Ítem | Fecha del documento (AAAA/MM/DD) | Tipo de documental (Descripción) | Folios | Fecha de incorporación al expediente (AAAA/MM/DD) | Responsable que incluye el documento (Nombres y Apellidos) | Observaciones |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2025/01/28 | Testigo documental | 1 | 2026/02/24 | Dira Ibargen | |
| 2 | | Documento del participante | 2 | 2026/02/24 | Dira Ibargen | |
| 3 | | Cédula de la mamá | 3 | 2026/02/24 | Dira Ibargen | |
| 4 | | Cédula del papá | 4 | 2026/02/24 | Dira Ibargen | |
| 5 | | Documento hermano | 5 | 2026/02/24 | Dira Ibargen | |
| 6 | | Documento hermano | 6 | 2026/02/24 | Dira Ibargen | |
| 7 | | Afiliación EPS | 7 | 2026/02/24 | Dira Ibargen | |
| 8 | | Recibo Público | 8 | 2026/02/24 | Dira Ibargen | |
| 9 | 2026/02/02 | formalización de cupo | 9 | 2026/02/24 | Dira Ibargen | |
| 10 | | Vacunas | 10 | 2026/02/24 | Dira Ibargen | |
| 11 | | Autorización de imágen | 11 | 2026/02/24 | Dira Ibargen | |
| 12 | | Consentimiento informado | 12 | 2026/02/24 | Dira Ibargen | |
| 13 | | Autorización de imagen | 13 | 2026/02/24 | Dira Ibargen | |
| 14 | | Autorización acudiente | 14 | 2026/02/24 | Dira Ibargen | |
| 15 | 2026/02/23 | Consentimiento informado | 15 | 2026/02/24 | Dira Ibargen | |
| 16 | 2026/02/27 | Novedades febrero | 16 | 2026/02/27 | Dira Ibargen | |
| 17 | 2026/02/28 | Observador febrero | 17 | 2026/02/27 | Dira Ibargen | |
| 18 | 2026-02-27 | Sistema Seguridad Social. | 18 | 2026-02-27 | Dira Ibargen | |
| 19 | 2026-02-27 | Certificado afiliación | 19 | 2026-02-24 | Dira Ibargen | |
| 20 | 2026-03-19 | Soporte médico | 20 | 2026-03-19 | Dira Ibargen | |
| 21 | 2026-03-26 | Registro novedades (26/03/26-27/03/26) | 21 | 2026-03-26 | Dira Ibargen | |
| 22 | 2026-03-27 | Registro novedad (27-03-26 | 22 | 2026-03-27 | Dira Ibargen | |
| 23 | 2026-03-31 | Observador niño mayo | 23 | 2026-03-31 | Dira Ibargen | |
| 24 | 2026-04-06 | Informe pedagogico | 24 | 2026-04-06 | Dira Ibargen | |
| 25 | 2026-04-30 | Registro novedad (30/04/26) | 25 | 2026-04-30 | Dira Ibargen | |
| 26 | 2026-04-30 | Observador Abril | 26 | 2026-04-30 | Dira Ibargen | |
| 27 | 2026-05-14 | Registro novedades (06/05/26-14/05/26) | 27 | 2026-05-14 | Dira Ibargen | |
| 28 | 2026-05-28 | Registro novedades (19/05/26-28/05/26) | 28 | 2026-05-28 | Dira Ibargen | |
| 29 | 2026-05-30 | Observador niño mayo | 29 | 2026-05-30 | Dira Ibargen | |
| 30 | 2026-06-16 | Registro novedades (04/06/26-16/06/26) | 30 | 2026-06-16 | Dira Ibargen | |
| 31 | 2026-06-19 | Acta visita domiciliaria | 31-33 | 2026-06-19 | Dira Ibargen | |
| 32 | 2026-06-24 | Registro novedades (19/06/26-24/06/26) | 34 | 2026-06-24 | Dira Ibargen | |
| 33 | 2026-06-25 | Acta visita domiciliaria | 35-36 | 2026-06-25 | Dira Ibargen | |
| 34 | 2026-06-26 | Testigo documental ref | 37 | 2026-06-26 | Dira Ibargen | |
| 35 | 2026-06-30 | Registro novedades (24/06/26-30/06/26) | 38 | 2026-06-30 | Dira Ibargen | |
| 36 | 2026-06-30 | Observador junio | 39 | 2026-06-30 | Dira Ibargen | |

**Responsables**

| Elaborado por | | Responsable del área u oficina productora | |
|---|---|---|---|
| Nombres y apellidos: | Dira Ibargen | Nombres y apellidos: | |
| Cargo: | Profesional en atención a Primera Inf | Cargo: | |
| Fecha de cierre del expediente (DD/MM/AAAA): | | | |
| Notas: | | | |